

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

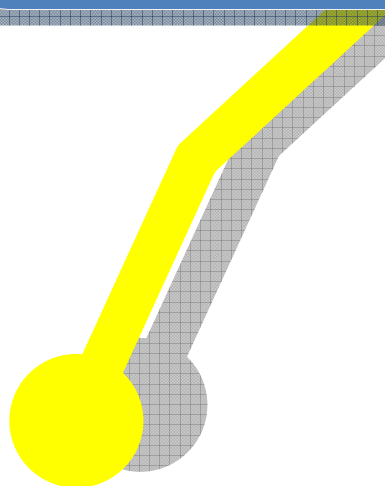
SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION GENERALE DES IMPOTS



ANNEE 2009

RAPPORT D'ACTIVITES DE LA DIRECTION GENERALE DES IMPOTS



NOTE DE SYNTHÈSE

*FAIRE DE LA DGI, UNE ADMINISTRATION FISCALE MODERNE, PERFORMANTE
ET CENTRÉE - USAGER, EN PHASE AVEC LES STANDARDS
COMMUNAUTAIRES ET INTERNATIONAUX¹.*

¹ Vision de la DGI, exprimée dans son Plan stratégique 2007-2015

Table des matières

Table des matières	4
Introduction	5
1 – Rapport d’activités 2009 de la DGI	6
1-1- Les résultats atteints.....	6
1-1-1- Outils de prévision et de programmation budgétaires.....	7
1-1-2- Mobilisation et gestion des ressources.....	7
1-1-2-1- Les actions de recouvrement.....	8
1-1-2-2- Le recensement fiscal.....	8
1-1-2-3- L’immatriculation et l’assainissement du fichier des contribuables	9
1-1-2-4- La surveillance des exonérations	9
1-1-2-5- La réalisation d’études, d’enquêtes, de recherches, de contrôle et de recoupements d’informations..	10
1-1-3- Optimisation des procédures d’exécution du budget	10
1-1-4- Opérationnalisation de la déconcentration et accompagnement de la décentralisation.....	11
1-1-5- Gestion de l’information et archivage.....	11
1-1-6- Renforcement du Contrôle et lutte contre la corruption.....	11
1-1-7- Contribution à l’amélioration de l’environnement de l’investissement privé	13
1-1-8- Renforcement des capacités institutionnelles du secteur des finances publiques.....	13
1-1-9- Renforcement de l’exercice des autres missions.....	15
1-2- L’analyse des écarts.....	15
1-2-1- Les réalisations en recettes	15
1-2-2- La mise en œuvre du plan d’action prioritaire de recouvrement 2009.....	16
1-2-3- L’importance des activités hors programme	17
1-2-4- Les activités non exécutées.....	17
2- Objectifs majeurs atteints par la DGI en 2009.....	17
2-1- Mise en œuvre de la lettre de mission.....	18
2-1-1- Actualiser le fichier des contribuables	18
2-1-2- Informatiser la Direction des Grandes Entreprises (DGE).....	19
2-1-3- Poursuivre l’élargissement de l’assiette fiscale.....	19
2-2- les autres objectifs prioritaires de la DGI	19
2-2-1- Adopter le programme de réforme fiscale en vue de soumettre à l’Assemblée Nationale le projet de loi de réforme pour adoption	19
2-2-2- Lutter contre la fraude et l’incivisme fiscal	20
3- Perspectives pour l’année 2010	20
Conclusion	22
Annexes	23
Annexe 1 : Tableau synoptique du rapport d’activités 2009 de la DGI.....	24
Annexe 2 : Matrice des résultats majeurs atteints en 2009 par la DGI.....	84

Introduction

La Direction Générale des Impôts (DGI) est un service central du Ministère chargé de l'Economie et des Finances. Elle a pour mission, l'élaboration et l'application de la législation fiscale intérieure, domaniale, foncière et cadastrale.

A ce titre, elle est chargée notamment :

- d'appliquer les dispositions du code des Impôts, du Code de l'Enregistrement, du Timbre et de l'Impôt sur les Valeurs Mobilières ;
- d'appliquer la réglementation en matière de cadastre et travaux fonciers ;
- de préparer les textes à caractère législatif et réglementaire en matière d'impôt et d'édicter les instructions en application de ces textes de portée générale ;
- de gérer le domaine foncier national ;
- d'administrer la publicité foncière ;
- de procéder à l'aliénation des biens du domaine mobilier de l'Etat et de ses démembrements ;
- d'assurer le traitement des opérations immobilières de l'Etat.

Par note de service N° 2009-0275/MEF/CAB en date du 05 février 2009, Monsieur le Ministre de l'Economie et des Finances adressait à Monsieur le Directeur Général des Impôts, une lettre de mission dans laquelle sont définies les objectifs à prendre en considération dans l'élaboration du programme d'activités de l'année 2009. L'atteinte de ces objectifs devrait se traduire par la réalisation des activités suivantes :

- Mettre en œuvre le nouveau code général des impôts ;
- Poursuivre l'élargissement de l'assiette fiscale ;
- Poursuivre l'exploration du potentiel des recettes de services ;
- Actualiser le fichier des contribuables ;
- Informatiser la Direction des Grandes Entreprises ;
- Adopter le programme de réforme fiscale et soumettre à la Représentation Nationale le projet de loi de réforme fiscale.

Il faut souligner que pour beaucoup plus d'efficacité, la DGI avait déjà placé ses actions sous le signe du changement à travers une programmation pluriannuelle de ses activités² traduisant ainsi sa volonté de marquer une rupture avec le pilotage à vue de ses activités tel que le recommandent les termes du décret n° 2003-266/PRES/PM/MFPRE du 15 octobre 2003 portant normes d'élaboration des programmes et rapports d'activités dans les structures de l'administration de l'Etat .

Les objectifs à elle assignés dans la lettre de mission de même que les activités qui en découlent entrent en droite ligne de ceux définis dans sa programmation pluriannuelle qui identifie les objectifs spécifiques suivants :

- Elargir l'assiette fiscale,
- Lutter contre la fraude fiscale et recouvrer les impôts éludés de façon offensive,
- Améliorer les performances de recouvrement de la DGI par l'informatisation complète de la gestion des impôts,
- Améliorer la qualité de service pour tous les publics,

² Plan stratégique 2007-2015 de la DGI

- Mettre en place des procédures efficaces qui font bénéficier les usagers de leurs droits le plus rapidement possible,
- Améliorer les relations avec les contribuables,
- Encourager l'éthique professionnelle par l'adoption et l'application rigoureuse du code de déontologie,
- Améliorer la capacité et les outils de prévision de la DGI,
- Améliorer la qualité et la quantité des moyens,
- Améliorer l'organisation de base,
- Améliorer Les procédures de gestion,
- Améliorer le système d'information et de pilotage,
- Améliorer l'encadrement des services et la supervision,
- Améliorer les interventions de l'Inspection Générale des Services,
- Accompagner le changement et la mise en route du plan stratégique.

La phase opérationnelle de ce programme s'est traduite par la déclinaison du plan stratégique en plan triennal glissant, en programme d'activités puis en plan d'action prioritaire de recouvrement (PAP). Le plan d'action prioritaire de recouvrement (PAP) faut-il le rappeler, loin d'être un outil supplémentaire de planification à la disposition de la DGI, constitue un instrument de rationalisation des différentes actions dans la mesure où il permet un meilleur suivi de certaines activités programmées et facilite de ce fait leur évaluation. Ce sont donc des outils complémentaires de planification.

L'utilisation de ces instruments a permis à la DGI d'engranger des gains de productivités malgré un contexte national et international difficile.

Seront successivement abordés dans cette note, le rapport d'activités 2009, les objectifs majeurs atteints par la DGI et les perspectives pour l'année 2010.

1 – Rapport d'activités 2009 de la DGI

L'heure au bilan et l'occasion est donnée à la DGI de faire le point sur l'état d'exécution des activités programmées, des activités hors programme et d'identifier les contraintes majeures ayant entravées la bonne exécution de celles-ci ce qui permettra de dégager des perspectives pour l'année 2010 qui s'annonce déjà difficile. L'élaboration des rapports d'activités, contrairement au programme d'activités suit une logique ascendante. Pour cette raison, le présent rapport est une compilation des différents bilans produits par les structures de la DGI.

1-1- Les résultats atteints

La DGI fait partie des régies de recettes dont le rôle est déterminant dans la mobilisation des ressources intérieures. Ce rôle devient de plus en plus important avec le processus de transition fiscale en cours dans l'espace UEMOA. Ainsi, sur une prévision globale³ de recettes de l'ordre de 536,3 milliards FCFA au titre de l'année 2009, la part de la DGI représente 324,2 milliards FCFA soit 60,45%.

³ Prévisions pour les trois (3) régies : DGI, DGD et DGTCP ; Ministère de l'Economie et des Finances, Direction Générale du Budget.

L'élaboration du programme d'activités 2009 a obéi à une démarche participative, permettant ainsi à chaque structure de planifier ses actions. Dans le but d'accompagner le Ministère de l'Economie et des Finances dans sa volonté de « **faire du Ministère une Administration moderne, transparente, efficace et solidaire** »⁴ ainsi que dans la mise en œuvre des programmes définis dans ses plans sectoriels notamment la SRFP et la PRGED, plusieurs activités ont été exécutées au niveau de la DGI.

Le présent bilan dresse la situation des résultats atteints à fin novembre 2009 conformément aux différents programmes de la SRFP. Toutefois, la date du 31 décembre 2009 pourrait servir de référence à l'évaluation de certaines activités.

1-1-1- Outils de prévision et de programmation budgétaires

Dans le domaine de la prévision macro économique et de la gestion axée sur les résultats, les actions suivantes ont été menées :

- Les lettres de mission ont été validées et signées au profit de chaque responsable opérationnel,
- Les plans triennaux 2009-2011 de la DGI et de ses structures ont été produits,
- Les programmes d'activités 2009 de la DGI et des structures ont été élaborés en conformité avec les quinze (15) objectifs spécifiques définis dans le plan stratégique,
- Les plans d'action prioritaires de recouvrement 2009 de la DGI et de ses structures ont été élaborés,
- Les bilans à mi-parcours des activités de la DGI ont été élaborés,
- Les projets des plans d'action prioritaires de recouvrement 2010 de la DGI et de ses structures ont été élaborés,
- Une rencontre des Groupes Internes de Travail à l'effet d'examiner les rapports d'activités et les projets de programme d'activités a été effectuée.

1-1-2- Mobilisation et gestion des ressources

En exécution de ce programme, plusieurs activités ont été menées dont les plus significatives ont concerné :

- les actions de recouvrement,
- le recensement fiscal,
- l'immatriculation des contribuables et l'assainissement du fichier des contribuables,
- la surveillance des exonérations,
- la réalisation d'études, d'enquêtes, de recherches, de contrôle et de recoupement d'informations.

A noter que la plupart des activités réalisées s'inscrivent dans le cadre de la mise en œuvre du plan d'action prioritaire de recouvrement 2009 qui a surtout mis l'accent sur les activités susceptibles d'avoir un impact direct sur le niveau des réalisations.

⁴ Vision du MEF exprimée par Monsieur le Ministre de l'Economie et des Finances lors des présentations de vœux de l'année 2009.

1-1-2-1- Les actions de recouvrement

Des actions de recouvrement ont été systématiquement mises en œuvre à travers :

- l'identification des défaillants et leur relance systématique,
- la relance des reliquataires,
- la réalisation d'actes de poursuite ayant permis à la DGI d'émettre 7 975 AMR, 3 324 AMD et 1 822 ATD. Aussi, des actes de poursuite ont été organisés par l'ensemble des structures de la DGI et concernent notamment, des saisies, des préavis de fermetures (183), des fermetures (84), des sorties avec les forces de l'ordre, des compensations.

Ainsi, une opération de compensation a été organisée conjointement avec la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique (DGTCP) dans le cadre de l'apurement de la dette intérieure. Elle a permis d'opérer au profit du budget de l'Etat, des précomptes de l'ordre de 1 953 762 246 FCFA.

Toutes ces actions ont permis d'accroître le niveau des recettes à la DGE de 18%. Globalement, le niveau des recettes a cru de 17,65% comparativement aux réalisations de l'année 2008.

1-1-2-2- Le recensement fiscal

Le recensement fiscal constitue une des activités traditionnelles de la DGI. L'élargissement de l'assiette fiscale passe nécessairement par des activités de recensement. A cet effet, des sorties ont été effectuées et ont permis d'accroître le fichier des contribuables.

Globalement, 5 957 sorties de recensement ont été effectuées par les services, permettant d'accroître le nombre de contribuables de 95 439 à 116 747 soit un taux de progression de 22,32%⁵. Ainsi, le portefeuille de la DGI est passé :

- de 2 933 contribuables à 3 306 contribuables pour le Réel Normal (RN) soit un taux de progression de 12,71% par rapport à 2008,
- de 5 745 contribuables à 6 988 contribuables pour le Régime Simplifié d'Imposition (RSI) soit un taux de progression de 21,63%,
- de 83 059 contribuables à 104 658 contribuables pour la contribution du Secteur Informel (CSI), soit un taux de progression de 26%.

Le portefeuille par nature d'impôts a également connu une augmentation. Malheureusement, l'augmentation du niveau des réalisations n'a pas suivi cette tendance. En effet, cette croissance n'étant pas mécanique, les effets de la période n, pourraient se ressentir à la période n+1 et il y a donc des raisons d'être optimiste quant aux perspectives pour l'année 2010.

Ainsi, un travail de fond doit être mené par les équipes gestionnaires des dossiers en vue de la régularisation des dossiers des nouveaux contribuables.

⁵ Cumul des contribuables tous régimes et statuts confondus

1-1-2-3- L'immatriculation et l'assainissement du fichier des contribuables

L'immatriculation des contribuables est aussi essentielle pour l'amélioration du niveau des recettes. Elle consacre la naissance fiscale de l'entreprise d'où son importance. Au cours de l'année 2009, d'énormes efforts ont été déployés par la DGI en vue de l'immatriculation des contribuables. En effet, le processus de déconcentration de l'immatriculation dans les Directions Régionales des Impôts (DRI) et les chefs lieux des régions administratives s'est poursuivi. Des déplacements sur Ouagadougou ont été effectués par les DRI ayant des problèmes de connexion. L'exploitation du logiciel IFU ainsi que son interfaçage avec SINTAX permettent aux équipes de gérer efficacement les dossiers des contribuables. Les mises à jour du fichier des contribuables sont désormais possibles et un manuel de procédure de désactivation est proposé aux structures pour amendement. Suite à toutes ces actions, la DGI a pu maintenir un niveau élevé des taux d'immatriculations qui sont :

- RNI : 99% - 99%
- RSI : 88% à 89%,
- CSI : 4% à 7%
- Non déterminé : 29% à 72%.

Tous les contribuables de la DGE sont immatriculés. L'objectif poursuivi est l'immatriculation de tous les contribuables composant le portefeuille fiscal de la DGI. Cet objectif n'a pu être atteint en raison d'une part de l'importance de l'accroissement du fichier (95 439 contribuables à 116 747 contribuables, soit une augmentation de 21 308 contribuables) et d'autre part des problèmes de connexion qui limitent les actions de certains services en matière d'immatriculation. De plus, les contribuables du secteur informel rechignent à se faire immatriculer.

1-1-2-4- La surveillance des exonérations

Ces dernières années, la gestion des exonérations constitue un véritable casse tête pour la DGI. C'est pour cette raison qu'un accent particulier a été porté sur leur surveillance.

Ainsi :

- 435 certificats d'exonération de TVA ont été traités,
- 646 certificats d'exonération de BIC ont été traités,
- 1 281 dossiers chèques trésors ont été traités et transmis à la DGTCP pour un montant de 21 798 322 794 F CFA,
- 856 dossiers visa d'exonération ont été traités pour un montant de 2 183 209 058 F CFA,
- 12 participations de la DGI ont été effectives dans le cadre des constatations de démarrage des activités des entreprises nouvellement agréées au code des investissements,
- 14 participations de la DGI ont été effectives dans le cadre des réunions de la Commission Nationale des Investissements,
- des réunions avec la DGTCP ont été organisées dans le but de procéder au pointage des dossiers chèques trésors.

1-1-2-5- La réalisation d'études, d'enquêtes, de recherches, de contrôle et de recoupements d'informations

Ces activités participent également de la lutte contre la fraude. Sous ce registre, les actions suivantes ont été menées :

- 112 enquêtes et 116 recherches ont été réalisées,
- 609 Vérifications Ponctuelles (VP) sont programmées soit 101,5% des prévisions de 600 VP,
- 268 Vérifications Générales (VG) sont programmées soit 268% des prévisions de 100 VG,
- Traitement des informations douanières à l'importation et à l'exportation qui a permis de proposer des contribuables à reclasser dans des régimes d'imposition supérieurs,
- Recherche d'informations auprès de la Direction Générale des Mines et des Carrières qui a permis d'identifier les détenteurs de titres et d'autorisations d'exploitation de mines et carrières, les immatriculer et suivre leurs déclarations,
- Collecte, traitement, analyse et agrégation des marchés publics, bons de commande et vérification des mentions d'enregistrement sur les marchés en vue de détecter les fraudes et le faux,
- Recoupement d'informations avec la base de données de la CNSS en vue d'augmenter le fichier des redevables à l'IUTS,
- Recoupement avec la base de données de RAGEM, les occupants des équipements marchands en vue d'identifier et d'immatriculer les occupants, ce qui a contribué à augmenter les contribuables des divisions fiscales (DF).

Globalement, les actions menées par la DGI concourent à l'exécution du programme relatif à la mobilisation des ressources intérieures.

1-1-3- Optimisation des procédures d'exécution du budget

La DGI a contribué à l'optimisation des procédures d'exécution du budget, notamment dans les volets cadre juridique des finances publiques, marchés publics et circuit de la dépense à travers deux actions essentielles :

- le règlement des factures dans un délai de trois (3) mois,
- l'accessibilité du CID à tous les utilisateurs habilités par la formation de 15 receveurs et 09 agents des services centraux et la mise à disposition de code CID à tous les chefs de service en charge du recouvrement dans les DF.

1-1-4- Opérationnalisation de la déconcentration et accompagnement de la décentralisation

Au titre de ce programme, la DGI a participé à la déconcentration budgétaire ainsi qu'à la déconcentration des services du Ministère de l'Economie et des Finances à travers les actions suivantes :

- Participation au niveau des DRI à l'élaboration des budgets primitifs 2010 et supplémentaires 2009 (46 budgets élaborés au niveau de DRI Centre),
- Participation aux réunions de suivi mensuel de trésorerie (11 réunions au niveau de la trésorerie du Centre),
- Dotation dans le cadre du PAP des nouvelles Directions Régionales en moyens humains, matériels et financiers,
- Participation au niveau de la commission interministérielle à l'animation de deux (2) formations sur la fiscalité locale au profit des élus locaux.

1-1-5- Gestion de l'information et archivage

Dans le cadre de la production, de l'analyse, de la diffusion de l'information et de l'archivage, la DGI a exécuté les activités suivantes :

- Diffusion aussi bien en interne qu'en externe du document de stratégie,
- Assistance au CGA, au CEFORE, aux conseils et cabinets fiscaux etc. dans le cadre des séminaires sur les questions fiscales organisées au profit des entreprises,
- Publication en ligne des règles d'éthiques de l'agent des impôts,
- Mise en ligne de communiqués,
- Publication, diffusion et mise en ligne régulière de Fisc Info,
- Actualisation régulière du site web,
- Elaboration dans le cadre du PAP d'un plan de communication et d'une stratégie de communication portant sur la mise en œuvre de la TDC,
- Exploitation régulière de la situation des émissions et des recouvrements,
- Mise en place d'une banque de données et réalisation de simulations et d'études d'impacts dans le cadre de l'exécution de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale,
- Impression et diffusion de l'agenda et du calendrier 2009 de la DGI,
- Organisation d'une campagne d'information et de sensibilisation sur les missions du GUF,
- Communication sur les guichets uniques du foncier et sur la délivrance des Titres Fonciers.

1-1-6- Renforcement du Contrôle et lutte contre la corruption

Au titre du renforcement du contrôle, plusieurs actions ont été menées permettant l'atteinte des résultats suivants :

- Réduction des taux de défaillance à la DGE (2%, 2%, 0%, 2%, 2%, 3% respectivement pour la TVA, le BIC, le BNC, l'IUTS-TPA, l'IMF/PM et l'IMF/PP),

- Réalisation par la DGE de 143 Contrôles Sur Pièces (CSP),
- Amélioration du rendement des vérifications (le taux de rendement moyen des VP est de 101 104 128 pour la DGE et 12 551 277 pour la DME ; le taux de rendement moyen pour les VG est de 101 104 128 millions pour la DME et les DF),
- Réalisation d'études et d'enquêtes,
- Exécution de 27 missions d'inspection et de vérification,
- Formation de 84 agents de la DRIO en contrôle sur pièces,
- Disponibilité du fichier des entreprises exonérées au 31 mars 2009 (64 entreprises) à la DGE,
- Exploitation par les services de la liste des entreprises minières et des ONG.

Au titre de la lutte contre la corruption

Un code de déontologie a été rédigé.

Au titre de la lutte contre la fraude

La dynamisation des activités de la brigade mixte de contrôle DGI/DGD a permis l'atteinte des résultats suivants :

- Réalisation de deux (02) enquêtes auprès de deux (02) sociétés minières à Ouagadougou et à Younga,
- Contrôle de 4 entreprises bénéficiaires de la suspension des droits et taxes de dans le cadre de la lutte contre la vie chère,
- Contrôle d'une société minière,
- Contrôle de cinq (05) comptoirs d'achat et de revente de l'or (droits et pénalités notifiés : 16 841 951 762 FCFA),
- Participation au contrôle de quatre (04) importateurs de produits de grande consommation, de concert avec la CNLF,
- Participation aux contrôles de huit (08) commissionnaires agréés en douane,
- Participation au contrôle de quatre (04) entrepôts sous douane,
- Exploitation du rapport sur la fraude,
- Proposition de mesures concrètes de lutte contre la fraude et le faux,
- Participation aux travaux de l'observatoire chargé de la lutte contre la fraude sur le sucre,
- Quatre vingt et quatre (84) avis de droits de communication sont transmis aux entreprises et institutions (7 092 marchés reçus et saisis, 1 554 mentions d'enregistrement vérifiées, 5065 marchés agrégés et transmis concernant les périodes 2006, 2007, 2008),
- Vérification des factures justifiant des demandes de remboursement de TVA,
- Elaboration des éléments d'analyse des dossiers de demande d'agrément,
- Rédaction d'un rapport général sur la collecte des données sur le secteur minier,
- Echange d'informations entre la DGI et la CNSS dans le cadre du partenariat.

1-1-7- Contribution à l'amélioration de l'environnement de l'investissement privé

Plusieurs projets au niveau de la DGI ont accompagné le MEF dans le cadre de l'assainissement du climat des affaires.

Au titre de la facilitation de l'accès aux titres de propriétés

- Un avant projet de loi portant régime de la copropriété des immeubles bâtis au Burkina Faso et un décret portant règlement type de copropriété au Burkina sont soumis au MEF pour adoption et pour soumission au Conseil des ministres,
- Le Guichet du Foncier de Ouagadougou est fonctionnel depuis le 20 mars 2009 et les activités de celui de Bobo-Dioulasso ont été lancées,
- Participation de la DGI aux échanges sur la relecture de la RAF,
- 3 321 copies de titres fonciers ont été établies,
- 3 983 arrêtés de cession définitive signés,
- Un manuel de procédures du GUF et des tableaux de bord ont été rédigés, le personnel et les différents partenaires ont été formés,
- Des décrets portant sur les entités cadastrales et sur le bornage ont été adoptés.

Au titre de la Simplification du dispositif fiscal (voir également objectifs majeurs de la DGI)

- Des procédures sécurisées de paiement ont été mises en œuvre à travers le paiement par virement bancaire (le taux de paiement par virement bancaire est de 12%),
- Des avancées significatives ont été enregistrées dans le traitement des remboursements de crédit TVA. Ainsi, à la DGE 60% des dossiers reçus sont instruits dans le délai de 10 jours et le délai moyen d'instruction des dossiers est de 30 jours. Au niveau de la DVE, cent (100) dossiers ont été traités sur 168 reçus, soit un taux d'exécution de 59,52% avec un délai moyen de traitement de 03 mois, 15 jours,
- Des avancées sont également perceptibles à travers l'automatisation sur SINTAX des attestations et retenues à la source,
- Les imprimés des différents impôts à souscrire par les contribuables sont téléchargeables sur le site Web de la DGI à l'adresse www.dgi@impots.gov.fr,
- un projet sur la télé déclaration est en cours d'exécution,
- Participation de la DGI à cinq (05) réunions avec le CEFORE.

1-1-8- Renforcement des capacités institutionnelles du secteur des finances publiques

La DGI participe au renforcement des capacités institutionnelles à travers l'axe 3 de son plan stratégique.

Au titre des capacités institutionnelles

Les activités suivantes ont été exécutées :

- Création d'un guichet d'accueil à la DGE et à DME Centre,
- Un système de gestion des files d'attente a été installé à la DGE,
- L'ouverture en continue des caisses est effective aux deux (02) derniers jours d'échéances,
- Un projet de rapport sur la stratégie organisationnelle des services fiscaux a été élaboré,
- Huit (8) opératrices de saisie et deux (02) manœuvres ont été recrutés,
- 44 inspecteurs des impôts, 40 contrôleurs des impôts et 44 agents de constatation et d'assiette ont été mis à la disposition de la DGI par le MEF,
- Un plan de carrière a été élaboré et plus de 500 exemplaires ont été diffusés à l'ensemble des agents,
- Trente une (31) formations (internes et externes) ont été dispensées à plus de neuf cents (900) agents des impôts toutes catégories confondues,
- Des tableaux de bord ont été élaborés,
- Un groupe de réflexion sur la motivation et le renforcement des capacités des agents de l'administration fiscale a été mis en place,
- 12 agents de la DGI ont été distingués,
- Un plan de formation est disponible au Service des Ressources Humaines (SRH) et sa mise en œuvre est effective,
- 15 Pick Up doubles cabines ont été affectés aux DRI en vue de la constitution d'un parc automobile,
- Un contrat a été passé avec trois (3) sociétés de gardiennage,
- Un contrat a été passé avec des sociétés de nettoyage et d'entretien,
- Un système d'évaluation des performances tenant compte de la réalisation des objectifs poursuivis, de l'exécution des activités programmées dans le programme d'activités et du suivi rigoureux des cadres de concertation définis a été présenté aux structures,
- Participation de la DGI au conseil d'administration de la MUTRAF,
- Les capacités des responsables de service en technique d'élaboration de rapport et programme d'activités ont été régulièrement renforcées.

Au titre du schéma directeur informatique (SDI)

- Un manuel de procédure de désactivation de l'IFU a été élaboré et soumis aux structures pour amendement,
- Des sous-groupes des utilisateurs GESBAUX et IFU ont été créés,
- Un groupe de projet E-service a été créé,
- Des réunions des sous groupes utilisateurs, SINTAX, IFU, GESTAT, GESPAT, GESBAUX etc. ont été organisées (une réunion au moins par mois),
- Un groupe projet SDI a été mis en place,

- Actualisation du SDI dans le cadre de l'atelier sur le plan d'action triennal chiffré des projets informatiques du MEF tenu en mars 2009,
- Suivi régulier de la mise en œuvre du SDI notamment dans le cadre du projet gestion intégrée des procédures fiscales,
- Déploiement du logiciel GESTAT au niveau des divisions fiscales de Ouagadougou,
- Une composante sécurité du projet télé déclaration a été mise en place,
- Un protocole de financement a été signé avec la coopération Suisse,
- Des formations à SINTAX, GESBAUX, GESTAT, GESPAT, CID, REFI sont administrées aux agents,
- SINTAX a été déployé à la DRI Centre (dans 05 DF RSI de Ouaga) et à la DRI Ouest,
- 6 DRI ont été connectées au réseau,
- Un plan de formation des utilisateurs a été élaboré et 9 sessions de formation ont été réalisées à Ouaga,
- Les paiements par virement bancaire ont été pris en compte par SINTAX,
- Un serveur WEB a été acquis et déployé au MPTIC,
- L'IFU est consultable à partir du site WEB www.impots.gov.bf,
- Le téléchargement d'imprimés est possible sur le net,
- Une expérimentation de Microsoft SHARE POINT est en cours.

1-1-9- Renforcement de l'exercice des autres missions

La DGI ne participe pas directement à la mise en œuvre de ce programme. Aucune activité n'a donc été programmée à ce titre.

1-2- L'analyse des écarts

Les activités de la DGI ont connu différents niveaux d'exécution. Il y a les activités totalement exécutées, les activités partiellement exécutées et celles non encore exécutées. A tous les niveaux, des efforts considérables ont été fournis pour permettre l'exécution totale des activités planifiées. Cependant, plusieurs facteurs expliquent certaines contreperformances constatées.

1-2-1- Les réalisations en recettes

A la date du 31 décembre 2009, les réalisations de la DGI s'élèvent à 266 584 461 913 FCFA⁶ pour une prévision de 324 224 499 999 FCFA soit un taux de réalisation de 82,22%. Par rapport à la même période de l'année précédente, il se dégage une variation relative de 17,65%.

Au cours de la période 1994 à 2008, les réalisations de la DGI ont connues une variation moyenne de l'ordre de 14%, ce qui nous donne des motifs de satisfaction au regard des performances (17,65%) de l'année 2009⁷.

⁶ DGI/DSF

⁷ Les taux de variation de 2007 par rapport à 2006 et de 2008 par rapport à 2007 sont respectivement de 15% et 2%

Cependant, Si l'on note une progression par rapport à la période précédente, il faut souligner que l'objectif poursuivi vise l'atteinte des prévisions, voire leur dépassement. Cet objectif n'a pas été atteint pour plusieurs raisons dont notamment la conjoncture économique.

En effet, l'année 2009 au Burkina Faso a été marquée négativement par la crise alimentaire et énergétique mondiale, la crise économique internationale, la baisse de la demande du coton⁸ et les inondations survenues le 1er septembre 2009. Ces chocs exogènes ont affectés négativement l'activité économique occasionnant ainsi des conséquences sur la réalisation des objectifs assignés à la DGI.

Beaucoup d'entreprises ont été touchées par les inondations du 1^{er} septembre 2009, affectant ainsi leur faculté contributive. Certaines d'entre elles et non des moindres ont dû revoir à la baisse leurs engagements. Celles qui n'ont pas été touchées ont adopté une posture de prudence ce qui a eu pour corollaire une baisse du niveau des recettes. A cela, il faut souligner la mise en œuvre d'un certain nombre de réformes, notamment la révision à la baisse du taux du BIC et la suppression des retenues et prélèvements pour les grandes entreprises.

Aussi, la croissance économique n'a pas été au rendez-vous. Ainsi, pour l'année 2009, le taux de croissance du PIB aurait fléchi considérablement et se situerait à 2,5% en dessous de zéro⁹. Cette situation n'augure pas des lendemains meilleurs et pourrait affecter le niveau des contributions des entreprises notamment en matière de BIC.

1-2-2- La mise en œuvre du plan d'action prioritaire de recouvrement 2009

L'élaboration et la mise en œuvre en 2009 d'un plan d'action prioritaire de recouvrement a permis au Ministère de l'Economie d'être beaucoup plus proche des régies de recettes et plus particulièrement des unités de recouvrement qui rendent régulièrement compte des actions qu'elles mènent.

Les actions ciblées et les moyens déployés ont permis à la DGI d'enregistrer des gains de productivité. Ainsi, des résultats satisfaisants ont été obtenus dans les domaines suivants :

- l'élargissement de l'assiette fiscale,
- le renforcement de l'action en recouvrement,
- l'informatisation et la gestion des impôts,
- le contrôle fiscal,
- l'encadrement et le contrôle des services,
- la sensibilisation et la communication.

Cette approche « unités de recouvrement » est à saluer et sa reconduction au titre de l'année 2010 permettra de mieux coordonner les actions de structures.

⁸ Le cours du coton a connu une baisse d'environ 40%

⁹ FMI, représentation résidente au Burkina in lefaso.net. Le taux de croissance en 2009 est de l'ordre de 3,1%.

1-2-3- L'importance des activités hors programme

Au cours de l'année 2009, la DGI a exécuté beaucoup d'activités hors programme, ce qui a joué négativement sur l'exécution des activités programmées.

Certaines activités hors programme sont le fait de facteurs exogènes. Il en est ainsi :

- des nombreux déménagements des services pour cause de réfection ou d'inondation, créant des tâches supplémentaires aux services,
- des nombreuses sollicitations des structures partenaires.

D'autres par contre sont dues à la complexité des tâches à exécuter et/ou à la jeunesse de certaines structures dont les objectifs ont été fixés sans une parfaite maîtrise des activités à exécuter et des contraintes y afférentes.

1-2-4- Les activités non exécutées

Plusieurs activités non exécutées sont imputables à :

- des problèmes de programmation,
- des problèmes de ressources,

Ainsi, certaines activités dont l'exécution relève de la compétence d'autres structures sont programmées par la DGI au titre de l'année 2009, c'est le cas par exemple de la mise en place d'infrastructures géodésiques et la relecture de la RAF dont les mises en œuvre incombent respectivement à l'IGB et à la DGAT.

2- Objectifs majeurs atteints par la DGI en 2009

Dans le cadre de la consolidation des acquis en matière de gestion des finances publiques, notamment le volet mobilisation des ressources budgétaires, le Ministère de l'Economie et des Finances a identifié pour la DGI, cinq (5) objectifs prioritaires susceptibles d'améliorer le niveau des recettes fiscales. Il s'agit de :

- Actualiser le fichier des contribuables,
- Informatiser la direction des grandes entreprises,
- Poursuivre l'élargissement de l'assiette fiscale,
- Adopter le programme de réforme fiscale en vue de soumettre à l'Assemblée Nationale le projet de loi de réforme pour adoption,
- Lutter contre la fraude et l'incivisme fiscal.

Les trois (3) premiers objectifs sont inscrits dans la lettre de mission de la DGI.

2-1- Mise en œuvre de la lettre de mission

La mise en œuvre de la lettre de mission de la DGI se résume à la réalisation des objectifs ci-dessus soulignés.

2-1-1- Actualiser le fichier des contribuables

L'atteinte de cet objectif s'est traduite par l'exécution des trois (3) actions phares suivantes :

- Traiter prioritairement les fiches de recensement se rapportant à des professionnels, les immatriculer et les fiscaliser immédiatement,
- Prévoir une procédure et assurer la mise à jour permanente du fichier des entreprises,
- Accroître les opérations de recensement, de vérification, de recherche et d'enquête.

Globalement, nous pouvons dire que cet objectif a été atteint dans la mesure où les différentes activités définies ont été réalisées de façon satisfaisante. En effet, la mise en œuvre des programmes d'activités et notamment, l'exécution du plan d'action prioritaire de recouvrement 2009 ont permis aux structures d'intensifier leurs actions dans le sens du recensement fiscal, des enquêtes, du contrôle, de l'immatriculation et de la fiscalisation des entreprises. Ainsi, les fiches de recensement se rapportant à des professionnels ont été systématiquement traitées permettant d'accroître le nombre de contribuables au Réel Normal, au RSI et à la CSI respectivement de 12,71%, 21,63% et 26%. Ces résultats vont au delà des attentes en ce sens que les objectifs poursuivis en matière d'accroissement du fichier tels que définis dans le plan triennal de la DGI sont de 10%, 10% et 12% respectivement pour le RN, le RSI et la CSI.

Les taux d'immatriculation des contribuables relevant du RSI et de la CSI restent cependant faibles. Cette contreperformance s'explique d'une part par l'accroissement du fichier des contribuables (5 745 contribuables à 6 988 soit une augmentation de 1 243 contribuables pour le RSI et 83 059 contribuables à 104 658 soit une augmentation de 21 599 pour la CSI) et d'autre part des problèmes de connexion qui limitent les actions de certains services en matière d'immatriculation. Pour remédier à cette situation, des instructions avaient été données lors de la rencontre trimestrielle des structures de la DGI à Ouahigouya, afin d'envisager des déplacements à Ouagadougou pour l'immatriculation des dossiers en instance au niveau des DRI ayant des problèmes de connexion.

Dans le souci d'actualiser permanemment le fichier des contribuables, un arrêté relatif à la désactivation des contribuables inactifs a été signé et permet d'opérer les mises à jour nécessaires.

2-1-2- Informatiser la Direction des Grandes Entreprises (DGE)

Dans le cadre de l'informatisation de la DGE, les actions suivantes ont été exécutées :

- Organisation de réunions des sous-groupes des utilisateurs de SINTAX,
- Intégration de nouvelles fonctionnalités à SINTAX (Maintenance évolutive du SINTAX),
- Réalisation de formations à SINTAX à la DGE,
- Maintien de la réactivité du dispositif d'assistance informatique à la DGE,
- Intégration des paiements par virement bancaire dans SINTAX.

L'informatisation de la DGE n'est pas totalement achevée. Néanmoins, la DGI envisage avec l'appui de la coopération suisse, le développement d'un logiciel de gestion intégrée des procédures fiscales qui permettra de traiter de manière automatisée l'ensemble des opérations et procédures fiscales effectuées par les différents services de la Direction Générale des Impôts (DGI) notamment la DGE. Il s'agit de l'immatriculation des contribuables, du traitement des déclarations fiscales, de la gestion de l'assiette, des paiements, du recouvrement, de la gestion des défallants et des relances, de l'encaissement, du calcul des pénalités et des intérêts, du contrôle et de la vérification, de la production, de la gestion des tableaux de bord et des statistiques.

2-1-3- Poursuivre l'élargissement de l'assiette fiscale

L'élargissement de l'assiette fiscale s'est poursuivi tout au long de la mise en œuvre du programme d'activités par le recensement et l'immatriculation des entreprises, permettant d'intégrer au fichier, 373 contribuables du RN, 1 243 contribuables du RSI et 21 599 contribuables de la CSI. Aussi, des projets de textes ont été élaborés dans le cadre de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale et permettront à terme l'élargissement de l'assiette fiscale.

Malheureusement, certaines activités n'ont pu être menées du fait de l'indisponibilité de ressources. Il s'agit de la réalisation d'études et d'enquêtes sur les secteurs à fortes potentialités fiscales qui seront reconduite au titre du programme d'activités 2010.

2-2- les autres objectifs prioritaires de la DGI

D'autres objectifs non moins importants ont été identifiés.

2-2-1- Adopter le programme de réforme fiscale en vue de soumettre à l'Assemblée Nationale le projet de loi de réforme pour adoption

L'année 2009 a été incontestablement celle des réformes au niveau de la DGI.

En effet, l'adoption par le Conseil des Ministres du 02 octobre 2008 d'un document cadre de stratégie globale de réforme de la politique fiscale constitue le point de départ d'une série de réformes entrant dans le cadre global de l'assainissement du climat des affaires. Ce projet, l'un des plus importants jamais réalisés par la DGI au cours de la décennie, fait suite d'une part à la volonté des autorités de moderniser le système d'imposition de notre pays et d'autre part à un diagnostic de notre système fiscal et aux recommandations formulées en 2007 et en 2008 par les PTF.

La mise en œuvre de ce document cadre devrait permettre de :

- Réviser les droits d'accises,
- Instituer un Impôt sur les Sociétés (IS) regroupant les différents impôts dus au titre des bénéficiaires et autres revenus des personnes morales,
- Finaliser la réforme du code des investissements,
- Redéfinir de nouveaux seuils d'imposition et les personnes soumises à la TVA,
- Réviser l'imposition des activités informelles,
- Supprimer les retenues et prélèvements supportés par les grandes entreprises,
- Réduire le niveau de la caution exigible en cas de sursis à paiement,
- Réviser les dispositions de l'IUTS et de la TPA,
- Instituer une taxe spécifique sur les opérations bancaires (TOB), en remplacement de la TVA.

Les différents projets de textes relatifs à la stratégie ont été élaborés et amendés lors de concertations avec les différents partenaires (secteur privé, société civile, autres départements ministériels...) puis soumis au Conseil des Ministres et à l'Assemblée nationale pour adoption. Certaines mesures sont entrées en vigueur avec la loi de finances 2009.

2-2-2- Lutter contre la fraude et l'incivisme fiscal

Les actions suivantes ont été réalisées dans le sens de la lutte contre la fraude et l'incivisme :

- Le renforcement du contrôle des exonérations,
- L'améliorer de la communication avec les contribuables,
- L'adoption et l'application du code de déontologie,
- Le renforcement de la couverture du contrôle fiscal,
- L'intensification des contrôles et des vérifications de l'Inspection Générale des Services (IGS).

3- Perspectives pour l'année 2010

Si l'année 2009 a été marquée par les effets des différentes crises ci-dessus citées, l'on peut cependant être optimiste pour les perspectives au titre de l'année 2010.

Les actions suivantes permettront certainement de rehausser le niveau des réalisations :

- La dynamisation des activités de la brigade mixte DGI/DGD et des GUF,
- La mise en œuvre de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale à travers notamment l'exécution des mesures d'accompagnement et de la stratégie organisationnelle des services fiscaux,
- L'exécution du programme d'activités 2010 et de son plan d'action prioritaire de recouvrement. En effet, des innovations majeures ont été apportées au PAP 2010 et concernent entre autres l'affinement des activités et des indicateurs pour plus de lisibilité, la prise en compte des activités des guichets uniques du foncier et de la Direction du cadastre, l'augmentation du nombre d'axes d'intervention qui passent de six à sept etc.,
- L'informatisation des services.

Aussi, la DGI accompagnera le Ministère de l'Economie et des Finances dans sa volonté de *faire du Ministère, une Administration moderne, transparente, efficace et solidaire*. Ainsi, les axes d'orientation définis par Monsieur le Ministre lors de la cérémonie de présentation de vœux de l'année 2009 constitueront le leitmotiv des actions de la DGI. Il s'agit de :

- doter le Ministère de l'Economie et des Finances d'un plan stratégique,
- rénover le cadre institutionnel,
- moderniser l'organisation du travail et œuvrer à l'encrage de la culture de la gestion axée sur le résultat,
- gérer de façon optimale les ressources,
- mettre en œuvre une politique de communication fondée sur une gestion optimale de l'information à l'endroit des usagers et partenaires et un dialogue interne renforcé,
- améliorer nos relations avec les sociétés sous la tutelle du MEF et les organismes partenaires du système financier.

Toutes ces actions, couplées à une reprise du niveau de l'activité économique permettront certainement à la DGI de relever les défis qui se présenteront à elle.

Conclusion

La Direction Générale des Impôts est consciente que des efforts considérables ont été consentis dans le but de mobiliser efficacement les recettes fiscales. Cependant, elle doit relever beaucoup de défis, notamment celui de l'efficience à travers la poursuite et le renforcement du PAP tout au long de l'année 2010, notamment :

- Organiser le recensement topographique permanent,
- Recenser et exploiter la liste des contribuables des secteurs à risque,
- Effectuer les recoupements d'informations,
- Réaliser des enquêtes fiscales au niveau des exportateurs (de bétail, d'or, de produits du cru, fruits et légumes, cuirs et peaux...), des transitaires et des boulangeries,
- Immatriculer tous les contribuables,
- Systématiser les actions en recouvrement,
- Mettre à jour les fichiers des contribuables,
- Renforcer la gestion des dossiers,
- Equiper et doter les services en matériels et consommables informatiques,
- Déployer progressivement SINTAX, GESBAUX dans toutes les DF de Ouaga et de Bobo,
- Déployer le logiciel REFI sur tous les sites opérationnels et veiller à son exploitation effective,
- Dynamiser les activités de la brigade mixte Douane/Impôts,
- Orienter les contrôles prioritairement sur les vérifications ponctuelles TVA et IUTS/TPA,
- Effectuer des contrôles sur pièces,
- Elaborer des valeurs de référence pour les mutations d'immeubles,
- Organiser par mois une réunion de présentation des rapports d'enquêtes,
- Effectuer des visites régulières de supervision des services,
- Tenir les cadres de concertations,
- Poursuivre la déconcentration des services,
- Produire, analyser et transmettre les tableaux de bord et les indicateurs de suivi du PAP,
- Sensibiliser le personnel à l'éthique et à la déontologie,
- Organiser des communications sur les devoirs et obligations de l'agent public,
- Renforcer les actions de contrôle de l'IGS,
- Organiser des campagnes d'information et de sensibilisation,
- Assurer la formation continue des agents,
- Recruter des opérateurs de saisie,
- Renforcer le parc automobile de la DGI,
- Renforcer le plateau technique des services du cadastre.

Ces initiatives permettront incontestablement à la DGI de marquer sa présence sur le terrain.

Annexes

Annexe 1 : Tableau synoptique du rapport d'activités 2009 de la DGI,

Annexe 2 : Matrice des résultats majeurs atteints par la DGI en 2009.

Annexe 1 : Tableau synoptique du rapport d'activités 2009 de la DGI

A

1^{ère} Partie : Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009.

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
Programme I : Outils de prévision et de programmation budgétaires.					
1.1	<i>Prévision macro économique</i>				
A	3.1.1 Elaborer et mettre en place des procédures et outils de prévisions	Elaborer les plans, projets, programmes et rapports de la Direction Générale des Impôts ;	Les plans, projets, programmes et rapports de la DGI sont élaborés	<ul style="list-style-type: none"> - Les plans triennaux 2009-2011 de la DGI et de ses structures sont produits, - Le programme d'activités 2009 de la DGI a été élaboré, - Les plans d'action prioritaire de recouvrement 2009 de la DGI et de ses structures ont été élaborés, - Les bilans à mi-parcours des activités de la DGI ont été élaborés, - Les projets des plans d'action prioritaires de recouvrement 2010 de la DGI et de ses structures ont été élaborés 	0%
1.2	<i>Gestion axée sur les résultats</i>				
A	3.1.1 Elaborer et mettre en place des procédures et outils de prévisions	Suivre l'élaboration des programmes d'activités en relation avec les objectifs du Plan Stratégique	La cohérence entre les activités des structures et celles déclinées dans le Plan Stratégique est assurée	Les programmes d'activités des structures ont été élaborés en conformité avec les 15 objectifs spécifiques définis dans le plan stratégique de la DGI	0%
B	3.3.1 Améliorer l'organisation de base :	Favoriser l'élaboration des programmes et rapports d'activités par les structures	L'appui conseil est assuré	Rencontre des Groupes Internes de Travail à l'effet d'examiner les rapports d'activités et les projets de programme d'activités	0%
C	3.8.2 Assurer la communication interne :	Elaborer, valider et signer la lettre d'engagement (DG et responsables opérationnels)	La lettre d'engagement est élaborée, validée et signée	Les lettres de mission ont été validées et signées au profit de chaque responsable opérationnel	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
Programme II : Mobilisation et gestion des ressources.					
2.1	<i>Mobilisation des ressources intérieures</i>				
A	1.1.5 Réduire les pertes fiscales grâce à une connaissance plus exhaustive des populations fiscales (recensements, recherches, contrôle, etc.) permettant de :	o Traiter prioritairement les fiches de recensement se rapportant à des professionnels, les immatriculer et les fiscaliser immédiatement.	Les fiches de recensement sont traitées	<ul style="list-style-type: none"> - Les fiches de recensement se rapportant à des professionnels sont systématiquement traitées, immatriculées et fiscalisées - 100% des contribuables DGE sont immatriculés au 31/12/2009 - Evolution des taux d'immatriculations de la DGI du 31/12/2008 au 31/12/2009 : <ul style="list-style-type: none"> o RNI : 99% à 99% o RSI : 88% à 89% o CSI : 4% à 7% - Globalement les taux d'immatriculations sont les suivants : <ul style="list-style-type: none"> o RNI : 99% o RSI : 89% o CSI : 7% - Rencontre avec le CEFORE en vue de l'identification des lieux d'exercice des contribuables, - Des déplacements à Ouagadougou pour l'immatriculation des dossiers en instance au niveau des DRI ayant des problèmes de connexion sont envisagés 	0%
		o Prévoir une procédure et assurer la mise à jour permanente du fichier des entreprises.	La procédure est élaborée et le fichier des entreprises est permanemment mis à jour	<ul style="list-style-type: none"> - L'arrêté n° 79/MEF/SG/DGI/DIP du 23/02/2009 permet désormais de désactiver les contribuables inactifs ; ce qui permet aux services gestionnaires d'avoir un fichier propre (contribuables actifs et contribuables inactifs) qui reflète la réalité - Un projet de manuel de procédures de désactivation pour encadrer la mise en œuvre a été proposé aux structures pour amendement, 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				- Les données issues des statistiques douanières sont traitées et exploitées dans l'optique de permettre l'apurement des fichiers des contribuables des DME, des autres Divisions fiscales et d'enrichir le portefeuille des contribuables de la DGE.	
	o Accroître le nombre de contribuables au réel normal à au moins 10 % par an de 2008 à 2015 (DGE-DME-DRI)	Le nombre de contribuable immatriculé au RN a augmenté d'au moins 10%		- Le nombre de contribuables RN est passé de 2 933 à 3 306 soit un taux de progression de 12,71% - Accroissement du fichier Réel Normal par nature d'impôts : o TVA : 8,99%, o IUTS employeurs : -10,21%, o IUTS salariés : 15,72% o IRF : 38,38% o BIC : 9,02%, o BNC : 33,33%	0%
	o Accroître le nombre de contribuables au RSI à au moins 10 % par an de 2007 à 2015 (DME, DRI)	Le nombre de contribuable immatriculé au RSI a augmenté d'au moins 10%		- Le nombre de contribuables RSI est passé de 5 745 à 6 988 soit un taux de progression de 21,63% - Evolution du fichier des contribuables RSI par nature d'impôts: o TVA : 27,61%, o IUTS employeurs : 6,27%, o IUTS salariés : 35,10% o IRF : 3,22% o BIC : 23,32%	0%
	o Accroître le nombre de contribuables à la CSI à au moins 12 % par an de 2008 à 2015 (DRI)	Le nombre de contribuable immatriculé à la CSI a augmenté d'au moins 12%		- Le nombre de contribuables CSI est passé de 83 059 à 104 658 soit un taux de progression de 26% - Evolution du fichier IRF est de 175,25%	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		o Réaliser une étude sur la fiscalisation du secteur agricole	Une étude sur la fiscalisation du secteur agricole est réalisée	Non exécuté	100%
		o Accroître les opérations de recensement, de vérification, de recherche et d'enquête	Les opérations de recensement de vérification, de recherche et d'enquête se sont intensifiées	<ul style="list-style-type: none"> - Au niveau de DRI Centre, 3 277 sorties d'assiette ont permis d'accroître le fichier des contribuables comme suit : <ul style="list-style-type: none"> o TVA : 963 o BIC : 683 o BNC : 35 o IRF : 445 o IUTS-TPA : 618 o Employeurs : 805 - 112 enquêtes et 116 recherches ont été réalisées, - 609 Vérifications Ponctuelles (VP) sont programmées soit 101,5% des prévisions de 600 VP, - 268 Vérifications Générales (VG) sont programmées soit 268% des prévisions de 100 VG, 	0%
		o Contrôler et surveiller de façon accrue les exonérations	Les exonérations sont surveillées et contrôlées sur le terrain	<ul style="list-style-type: none"> - 435 certificats d'exonération de TVA ont été traités, - 646 certificats d'exonération de BIC ont été traités, - 1 281 dossiers chèques trésors ont été traités et transmis à la DGTCP pour un montant de 21 798 322 794 F CFA, - 856 dossiers visa d'exonération ont été traités pour un montant de 2 183 209 058 F CFA, - 12 participations de la DGI à des constatations de démarrage des activités des entreprises nouvellement agréées au code des investissements, - Participation de la DGI à des réunions avec le Trésor sur le pointage des dossiers chèques trésors, 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				- 14 participations de la DGI aux réunions de la Commission Nationale des Investissements,	
		Réaliser des études sur quinze (15) secteurs à fort potentiel fiscal.	Des études sur quinze secteurs à fort potentiel fiscal sont réalisées	Non exécuté	100%
		Réaliser une étude et des enquêtes pour connaître le secteur informel, et appréhender l'économie sous terrain.	Une étude et des enquêtes sont réalisées	Activité reversée au PAST/SRFP 2008-2010	0%
B	1.1.7 Mettre en œuvre le cadastre fiscal et fiscaliser le foncier	Numériser les plans cadastraux	Les plans cadastraux sont numérisés	La numérisation des plans cadastraux d'une (01) région (région de l'Est) est effective	80%
		Uniformiser les points d'appui existants et densifier le réseau géodésique national.	Répertoire des points d'appui existe dans le système unique en 2 formats (analogique, numérique). Le répertoire des points géodésiques existe (analogique, numérique)	Non exécuté	100%
C	1.2.4 Fermeté dans l'action de recouvrement (hiérarchisation des restes à recouvrer et recouvrement) :	Appliquer rigoureusement les textes en matière de recouvrement	Les textes en matière de recouvrement sont rigoureusement appliqués	Les recettes ont augmentées globalement de 17,65% ; - Les actions en recouvrement sont systématiquement mises en œuvre pour tous les défaillants. - Emission de : o 7 975 AMR, o 3 324 AMD, o 1 822 ATD.	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				- Des actes de poursuite ont été organisées par l'ensemble des structures de la DGI et concernant notamment, des saisies, des préavis de fermetures (183), des fermetures (84), des sorties avec force de l'ordre, des compensations. Les recettes ont augmenté de 18% au niveau de la DGE	
		Mettre en œuvre la procédure d'admission en non valeur	La procédure d'admission en non valeur est mise en œuvre	Non exécuté	100%
		Elaborer un manuel des procédures de recouvrement	Un manuel des procédures de recouvrement est élaboré	- Les TDR sont rédigés - Manuel indisponible	100%
		Elaborer et suivre les plans de recouvrement pour les services opérationnels (DGE, DRI, DME, etc.)	Les plans de recouvrement pour les services opérationnels sont élaborés et suivis	Non exécuté	100%
		Elaborer un manuel des procédures de la DSF	Un manuel des procédures de la DSF est élaboré	Non exécuté	100%
		Elaborer un guide de l'agent d'assiette	Un guide de l'agent d'assiette est élaboré	Les TDR sont élaborés	100%
		Elaborer un manuel de procédures des admissions en non valeur	Un manuel de procédures des admissions en non valeur est élaboré	Les TDR sont élaborés	100%
		Former les utilisateurs pour l'appropriation des manuels	Les utilisateurs sont formés	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
Programme III : Optimisation des procédures d'exécution du budget.					
3.1	<i>Cadre juridique des finances publiques</i>				
A	3.3.1 Améliorer l'organisation de base :	Régler les factures dans un délai de trois mois	Toutes les factures sont réglées dans un délai de trois mois	<ul style="list-style-type: none"> - Les factures de 2009 ont été réglées dans les délais - Les factures de 2008 n'ont pas toutes connu des règlements dans les délais pour raison d'indisponibilité 	50%
3.3	<i>Circuit de la dépense</i>				
A	3.4.2 Améliorer les performances de l'informatique existante et poursuivre l'informatisation des procédures et la gestion interne	Rendre accessible le CID à tous les utilisateurs habilités	Le CID est accessible à tous les utilisateurs	<ul style="list-style-type: none"> - 15 receveurs et 09 agents des services centraux ont été formés, - Tous les chefs de service en charge du recouvrement dans les DF disposent de code CID 	0%
Programme IV : Opérationnalisation de la déconcentration et accompagnement de la décentralisation.					
4.1	<i>Déconcentration budgétaire</i>				
A	2.1.2 Déconcentrer les services pour rapprocher la DGI des contribuables	Examiner et approuver les budgets des collectivités territoriales	Les budgets des collectivités territoriales sont examinés et approuvés	<ul style="list-style-type: none"> - Participation au niveau des DRI à l'élaboration des budgets primitifs 2010 et supplémentaires 2009 (46 budgets élaborés au niveau de DRI Centre) - Participation aux réunions de suivi mensuel de trésorerie (11 réunions au niveau de la trésorerie du Centre) - Activité permanente 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Produire des textes réglementaires relatifs à la gestion des finances locales soumis à l'approbation de l'autorité de tutelle	Des textes réglementaires relatifs à la gestion des finances locales sont produits	<ul style="list-style-type: none"> - Participation au niveau des DRI à l'élaboration des budgets primitifs 2010 et supplémentaires 2009 (46 budgets élaborés au niveau de DRI Centre) - Participation aux réunions de suivi mensuel de trésorerie (11 réunions au niveau de la trésorerie du Centre) - Activité permanente 	0%
4.2	<i>Déconcentration des services du M.E.F.</i>				
A	1.1.6 Accompagner la décentralisation par la déconcentration des services de la DGI Ouvrir 7 structures (DF et DRI) en 2007, de 16 DF et de 06 DRI au plus tard en fin 2009	Construire et équiper 16 Divisions Fiscales et 6 Directions Régionales des Impôts	16 Divisions Fiscales et 6 Directions Régionales des Impôts sont construites et équipées	Priorisation des investissements et transmission au MEF. Après arbitrage seul la DF Signoghin a été retenu / Activité incombant au MEF	100%
		Ouvrir 16 Divisions Fiscales et 6 Directions Régionales des Impôts	16 Divisions Fiscales et 6 Directions Régionales des Impôts sont ouvertes	Non exécuté / Relève du MEF	100%
		Créer des antennes de Divisions Fiscales dans les régions à forte potentialité économique	Des antennes de Divisions Fiscales sont créées dans les régions à forte potentialité économique	Non exécuté	100%
		Doter les nouvelles Directions Régionales en moyens humains, matériels et financiers adéquats	Les nouvelles Directions Régionales sont dotées en moyens humains, matériels et financiers	Des budgets (1 330 780 000 F) ont été élaborés dans le cadre du PAP permettant le renforcement des moyens humains, matériels et humains des DRI	0%
		Mettre en place un système de gestion décentralisée du foncier dans les communes rurales	Un système de gestion décentralisée dans 47 communes rurales est mis en place	Projet MCA 2010	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Former les élus locaux et les autres acteurs de la décentralisation	Les élus locaux et les autres acteurs de la décentralisation sont formés	Participe de la DGI au niveau de la commission interministérielle à l'animation de 2 formations sur la fiscalité locale au profit des élus locaux.	0%
Programme V : Gestion de l'information et archivage.					
5.1	<i>Production analyse et diffusion de l'information</i>				
A	1.1.2 Diffuser les textes législatifs suite aux réformes proposées	Diffuser le document de stratégie globale de réforme de la politique fiscale	Le document de stratégie globale de réforme de la politique fiscale est diffusé	<ul style="list-style-type: none"> - Le document de stratégie a été diffusé aussi bien en interne qu'en externe - Il est aussi disponible en ligne à l'adresse : www.impots.gov.bf 	0%
		Elaborer et diffuser un recueil des lois de finances	Un recueil des lois de finances est élaboré et diffusé	Non exécuté	100%
		Présenter en interne des réformes et disposition techniques nouvelles.	Des réformes et dispositions techniques nouvelles sont présentées	Non exécuté	100%
		Organiser des sessions d'échanges avec les ordres professionnels accompagnant les entreprises.	Des sessions d'échanges sont organisées avec les ordres professionnels	Une assistance ont été portées au CGA, au CEFORE aux Conseils et cabinets fiscaux... dans le cadre de séminaires sur les questions fiscales organisées au profit des entreprises	0%
b	2.1.3 Publier les engagements en matière de qualité de service	Publier des engagements en matière de qualité de services.	Des engagements en matière de qualité de services sont publiés	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration d'un code de déontologie, - Publication en ligne des règles d'éthiques de l'agent des impôts 	0%
c	2.3.2 Rendre la DGI accessible grâce aux nouvelles technologies	Mettre régulièrement l'information en ligne	L'information est régulièrement mise en ligne	Les communiqués suivants sont mis en ligne aux dates indiquées : <ul style="list-style-type: none"> - 20/08/2009 - Téléchargement des imprimés fiscaux, - 09/07/2009 - Consulter le registre IFU en ligne, 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				<ul style="list-style-type: none"> - 30/03/2009 - Obligations déclaratives BIC, - 23/01/2009 - Dépôt de résultat fiscal 2008 (BNC et BIC), - 21/01/2009 - Stratégie globale de reforme de la politique fiscale <p>Mise en ligne régulière de Fisc Info</p>	
		Actualiser les informations déjà existant sur le site Web	Les informations sur le site sont régulièrement actualisées	Le site web est régulièrement actualisé à travers les communiqués, les dossiers de la DGI, la rubrique service...	0%
		Doter les services d'adresses mail	Les services de la DGI dispose d'adresses mail	Non exécuté	100%
		Doter les responsables et le personnel d'adresses mail	L'ensemble des agents de la DGI dispose chacun d'adresse mail	Non exécuté	100%
		Diffuser les nouvelles dispositions fiscales dans les médias et dans les meilleurs délais	Les nouvelles dispositions fiscales sont diffusées dans les médias dans les meilleurs délais	Non exécuté	100%
d	3.3.1 Améliorer l'organisation de base :	Elaborer et mettre en œuvre le plan de communication	Le plan de communication est élaboré et mis en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - Un plan de communication a été élaboré dans le cadre du PAP 2009 et reversé à la feuille de route du MEF. - Sa mise en œuvre n'est pas effective 	50%
e	3.5.1 Mettre en place un système d'information et de pilotage performant (statistiques sur les recouvrements,	Centraliser, traiter et analyser les situations des émissions et des recouvrements	Les situations des émissions et des recouvrements sont centralisées, traitées et analysées	Les situations des émissions et des recouvrements sont régulièrement exploitée par la DSF dans le cadre du suivi mensuel et de l'exécution du PAP	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
	productivité, finances, fonctionnement, investissements...) à travers notamment :	Produire et transmettre dans les délais les états des émissions et des recouvrements	Les états des émissions et des recouvrements sont produits et transmis	Les situations des émissions et des recouvrements sont régulièrement exploitées par la DSF dans le cadre du suivi mensuel et de l'exécution du PAP	0%
		Faire des recommandations aux services de base	Des recommandations sont faites aux services de base	Des recommandations sont formulées aux structures dont les états présentent des anomalies	0%
		Exploiter le fichier IFU	Le fichier IFU est exploité	Le fichier IFU est exploité dans le cadre des simulations relatives à la stratégie globale de réforme fiscale et pour les besoins des services gestionnaires et des brigades	0%
		Diffuser les textes relatifs à la comptabilité publique	Les textes relatifs à la comptabilité publique sont diffusés	Non exécuté	100%
		Mettre en place une banque de données favorisant une meilleure analyse des impacts des mesures nouvelles	Une banque de données favorisant une meilleure analyse des impacts des mesures nouvelles est mise en place	- Une banque de données est mise en place dans le cadre de la Stratégie Globale de Réforme de la Politique Fiscales, - Des simulations ont à cet effet été réalisées	0%
F	3.8.2 Assurer la communication interne :	Elaborer les supports d'information, de sensibilisation et les diffuser (brochure, plaquettes, affiches, dépliant, etc.)	Les supports d'information, de sensibilisation sont élaborés et diffusés	- Parution des Fisc Info suivants : Janvier-Février à Septembre- Octobre 2009 - Impression et diffusion de l'agenda et du calendrier 2009 de la DGI	0%
G	3.8.3 Assurer la communication externe	Organiser des rencontres et des émissions de sensibilisation (2007-2015)	Des rencontres et des émissions de sensibilisation sont organisées	- Organisation d'une campagne d'information et de sensibilisation sur les missions du GUF, - Sensibilisation des notaires, - élaboration d'une stratégie de communication portant mise en œuvre de la TDC,	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				<ul style="list-style-type: none"> - organisation d'une conférence de presse portant sur le point des titres fonciers, - Passage au midi magazine du directeur du guichet unique du foncier de Ouagadougou sur activités du GUF et Titres Fonciers 	
5.2	<i>Archivage</i>				
A	3.2.2 Les ressources matérielles sont en adéquation avec les objectifs. Soutenir l'action des services opérationnels :	Rendre la bibliothèque opérationnelle	La bibliothèque est opérationnelle	Non exécuté	100%
Programme VI : Renforcement du Contrôle et lutte contre la corruption.					
6.1	<i>Renforcement du contrôle</i>				
a	1.2.1 Améliorer le taux de couverture du contrôle fiscal et une réactivité accrue face aux défaillances déclaratives et de paiement :	Améliorer la réactivité face aux défaillances déclaratives et de paiement	La réactivité face aux défaillances déclaratives et de paiement est améliorée	Les taux de défaillance à la DGE sont : <ul style="list-style-type: none"> - TVA = 3% - BIC = 2% - BNC = 0 - IUTS/TPA = 2% - IMF/PP = 2% - IMF/PM = 3 % 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Effectuer par an au moins 240 contrôles sur pièces (CSP) au niveau de la DGE	Au moins 240 CSP sont effectués	143 CSP ont été effectués	40%
		Améliorer la couverture du risque en augmentant les objectifs collectifs et individuels en matière de contrôle ponctuels et orienter ceux-ci vers les défaillants, les crédits de TVA et les déclarations néant.	Le taux de couverture du contrôle fiscal est amélioré	609 VP sont programmées soit 101,5% des prévisions de 600 VP 268 VG sont programmées soit 268% des prévisions de 100 VG	0%
b	1.2.2 Renforcer la « chaîne qualité » du contrôle fiscal :	Réaliser des études et enquêtes pour améliorer la connaissance des différents secteurs professionnels	Des études et enquêtes pour améliorer la connaissance des différents secteurs professionnels sont réalisées	Des études et enquêtes ont été réalisées dans les domaines suivants et des rapports sont disponibles : <ul style="list-style-type: none"> - les laboratoires pharmaceutiques exerçant au BF, - les opérateurs commercialisant des bouquets de chaînes de télévision, - les imprimeries installées dans la ville de Ouagadougou, - le secteur des BTP, - le secteur des boulangeries, - le secteur des transports - 110 enquêtes et recherches sont réalisées au niveau de la DGE 	0%
		Effectuer une meilleure programmation en se basant sur l'analyse des facteurs risques	Une programmation sur la base de l'analyse des facteurs risques est effectuée	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Réaliser une meilleure couverture du contrôle fiscal	Une meilleure couverture du contrôle fiscal est réalisée	Le taux de couverture du contrôle fiscal est amélioré Programmation 600 VP et 100 VG pour les DRI et DGE	0%
		Mettre en place un dispositif de veille pour le suivi des recommandations (2007-2015)	Un dispositif de veille pour le suivi des recommandations est mis en place	Note de service portant création du dispositif de veille signé	0%
		Faire une étude de l'impact des sorties sur l'efficacité et l'amélioration des services (2009-2015)	Une étude de l'impact des sorties sur l'efficacité et l'amélioration des services (2009-2015) est faite	Non exécuté	100%
		Mettre en œuvre un programme d'inspection des missions de vérification	Un programme d'inspection de 30 missions de vérification est mise en œuvre	27 missions d'inspection et de vérification ont été effectuées	10%
		Définir les orientations en matière d'enquêtes, de recherches et de contrôle pour chaque année	Les orientations en matière d'enquêtes, de recherches et de contrôle pour chaque année sont définies	Vérifications ponctuelles : Taux de rendement moyen de 101 104 128 millions pour la DGE et 12 551 277 millions pour la DME (situation partielle) Vérifications générales Taux de rendement moyen de 101 104 128 millions pour la DME et les DF (situation partielle)	0%
		Renforcer les capacités des agents en techniques, méthodes d'enquêtes et de contrôle	Les capacités des agents en techniques, méthodes d'enquêtes et de contrôle sont renforcées	Formation de 84 agents de la DRIO en contrôle fiscal	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Analyser les rapports de vérification et d'enquête	Les rapports de vérification et d'enquête sont analysés	Activité réalisée dans le cadre des missions de la DVE	0%
		Formaliser les outils et les procédures d'enquête et de contrôle (manuel des procédures).	Les outils et les procédures d'enquête et de contrôle sont formalisés	<ul style="list-style-type: none"> - Activité prise en charge dans le cadre de l'assistance de la coopération Suisse - 1 Projet de rédaction du guide des tâches du vérificateur harmonisé est élaboré et amendé par les différentes brigades de vérifications. 	100%
		Elaborer et mettre un référentiel de suivi-évaluation de vérification de l'action des brigades.	Un référentiel de suivi-évaluation de vérification de l'action des brigades est élaboré et les formations administrées.	Elaboration harmonisée d'un modèle de rapport de vérification afin de faciliter l'examen des rapports et améliorer la qualité des vérifications.	0%
		Rendre opérationnel GERIF	GERIF est opérationnel	Non exécuté	100%
		Contribuer à l'amélioration de la gestion des exonérations.	La gestion des exonérations est améliorée	Le fichier des entreprises exonérées au 31 mars 2009 disponible (64 entreprises) à la DGE	0%
		Améliorer la grille d'analyse des ratios des demandes d'agrément	La grille d'analyse des ratios des demandes d'agrément est améliorée.	Non exécuté	100%
		Développer un système de partenariat avec les ordres professionnels pour la fiscalisation de l'économie parallèle.	Un système de partenariat avec les ordres professionnels pour la fiscalisation de l'économie parallèle est développé	<ul style="list-style-type: none"> - deux rencontres de travail avec le bureau de l'Association Professionnelle des Transitaires et Commissionnaires en Douane Agréés (APTCDA-BF) compte rendu de réunion N°2009-55/MEF/SG/DGI/DVE/SE du 20 avril 2009 - demande de la liste des transitaires agréés lettre N°2009-2954/MEF/SG/DGI/DVE du 02 septembre 2009 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
c	1.2.3 Le contrôle est mieux accepté :	Rédiger et diffuser la charte du contribuable vérifié	La charte du contribuable vérifié est rédigée et diffusée	Elaboration harmonisée avec les brigades de vérifications de la charte du contribuable vérifié en attente des LPF pour finalisation et diffusion	50%
		Tenir trimestriellement une rencontre des structures en charge du contrôle	Une rencontre des structures en charge du contrôle est tenue trimestriellement	Une rencontre au moins est tenue trimestriellement 4 rencontres tenues avec les brigades	0%
d	1.2.5 Améliorer la gestion des exonérations :	Formaliser les procédures de contrôle	Les procédures de contrôle s sont formalisées	Non exécuté	100%
		Contrôler et établir des rapports analytiques	Des rapports analytiques sont établis et contrôlés	Non exécuté	100%
		Recenser de façon exhaustive les bénéficiaires d'exonérations	Les bénéficiaires d'exonérations sont recensés	Le fichier des entreprises exonérées au 31 mars 2009 disponible (64 entreprises) à la DGE	0%
		Mettre en place un dispositif et évaluer la dépense fiscale.	Un dispositif d'évaluation de la dépense fiscale est mis en place et la dépense fiscale est évaluée	<ul style="list-style-type: none"> - Des termes de référence ont été élaborés - Le dispositif n'est pas mis en place 	100%
		Préparer un guide de contrôle et de suivi des entreprises agréées	Un guide de contrôle et de suivi des entreprises agréées est disponible	Non exécuté	100%
		Communiquer la liste des entreprises agréées à la DVE pour contrôle	La liste des entreprises agréées est communiquée à la DVE	La liste des entreprises minières et des ONG a été communiquée	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Estimer le volume d'exonérations attendues et fixer des objectifs par agent	Le volume d'exonérations attendu est estimé et des objectifs sont fixés par agent	Non exécuté	100%
		Mettre à la disposition des services gestionnaires la situation des demandes d'exonération	La situation des demandes d'exonération est mise à la disposition des services gestionnaires	<ul style="list-style-type: none"> - 435 certificats d'exonération de TVA ont été traités, - 646 certificats d'exonération de BIC ont été traités, - 1 281 dossiers chèques trésors ont été traités et transmis à la DGTCP pour un montant de 21 798 322 794 F CFA, - 856 dossiers visa d'exonération ont été traités pour un montant de 2 183 209 058 F CFA, 	0%
e	3.6.1 Améliorer l'encadrement des services :	Effectuer des contrôles sur l'organisation des services d'assiette	Des contrôles sur l'organisation des services d'assiette sont effectués (Contrôler 25 services)	26 services ont été contrôlés	0%
f	3.7.1 Améliorer les interventions de l'Inspection Générale des Services :	Analyser les rapports de vérification et d'enquêtes	Les rapports de vérification et d'enquêtes sont analysés	Des rapports de vérification et d'enquête sont analysés et des recommandations sont faites aux structures concernées	0%
6.3	<i>Lutte contre la fraude</i>				
a	1.2.2 Renforcer la « chaîne qualité » du contrôle fiscal :	Renforcer l'action de la Brigade mixte	L'action de la brigade mixte est renforcée	<ul style="list-style-type: none"> - 02 enquêtes réalisées auprès de 2 sociétés minières (SOMIKA SARL, Burkina Mining Company SA) à Ouagadougou et à Younga, - Vérification d'une société minière en phase d'exploitation, (SEMAFO SA), - Vérification de cinq (05) comptoirs d'achat et de revente de l'or, - Contrôle de 4 entreprises bénéficiaires de la suspension des droits et taxe de dans le cadre de la lutte contre la vie chère, 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
				<ul style="list-style-type: none"> - Droits et Pénalités notifiés : 16 841 951 762, - Participation au contrôle des importateurs de produits de grande consommation à travers la réalisation de concert avec la CNLF de 04 enquêtes et vérifications, - Participation aux contrôles de 08 commissionnaires agréés en douane, - Participation au contrôle de 04 entrepôts sous douane, 	
		Définir et mettre en œuvre une stratégie globale de lutte contre la fraude.	Une stratégie globale de lutte contre la fraude est définie et mise en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - Le rapport sur la fraude fiscale est exploité et mis en œuvre, - Des mesures concrètes de lutte contre la fraude et le faux sont proposées lors des réunions suite aux lettres sans numéro /MEF/CAB du 16 février 2009 et N°2009-158/MEF/SG/BAT du 16 février 2009, - la synthèse des travaux des comités techniques de réflexion sur la lutte contre la fraude et le faux, la sécurisation des imprimés est disponible lettre N°2009-1554/MEF/SG/DEP/SAP du 18 juin 2009, - la participation aux travaux au sein de l'observatoire chargé de la lutte contre la fraude sur le sucre est effective, - quatre vingt et quatre (84) avis exerçant des droits de communication sont transmis aux entreprises et institutions (7092 marchés reçus et saisis, 1554 mentions d'enregistrement vérifiées, 5065 marchés agrégés et transmis concernant les périodes 2006, 2007, 2008), - vérification des factures justifiant des demandes de remboursement de TVA, - élaboration des éléments d'analyse des dossiers de demande d'agrément transmis le 22/04/09, 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				<ul style="list-style-type: none"> - huit (08) enquêtes engagées puis suspendues auprès des transitaires de quatre importants importateurs demeurés introuvables, - le rapport général sur la collecte des données sur le secteur minier est disponible et transmis. 	
		Formaliser et conclure les conventions de collaboration DGI/DGD/CNLCF, CNSS.	Les conventions de collaboration DGI/DGD/CNLCF, CNSS sont formalisées et conclues	<ul style="list-style-type: none"> - Une convention de collaboration avec CNSS est signée et mise en œuvre, - Une brigade Mixte entre la DGI et DGD est fonctionnelle, 	0%
Programme VII : Contribution à l'amélioration de l'environnement de l'investissement privé.					
7.2	<i>Facilitation de l'accès aux titres de propriétés</i>				
a	1.1.3 Mettre en œuvre les réformes fiscales adaptées.	Elaborer les textes sur la gestion des immeubles, objet de copropriété	Les textes sur la gestion des immeubles objets de copropriété sont élaborés	Un avant projet de loi portant régime de la copropriété des immeubles bâtis au Burkina Faso et un décret portant règlement type de copropriété au Burkina sont soumis au MEF pour adoption et pour soumission au Conseil des ministres.	0%
b	2.2.3 Améliorer l'exercice des missions foncières :	Simplifier les procédures et réduire les délais et coûts de délivrance des titres de jouissance et de propriété	Les procédures, les délais et les coûts de délivrance des titres de jouissance sont simplifiés et réduits	Le Guichet du Foncier de Ouagadougou est fonctionnel depuis le 20 mars 2009 et les activités de celui de Bobo-Dioulasso ont été lancées	0%
		Elaborer et publier un carnet foncier	Un carnet foncier est élaboré et publié	Non exécuté	100%
		Maîtriser les ventes aux enchères des biens mobiliers de l'Etat et des établissements publics de l'Etat (EPE)	Les ventes aux enchères des biens mobiliers de l'Etat et des établissements publics de l'Etat (EPE) sont maîtrisées	Activité transférée à DGPE	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Participer de concert avec la DGAT à la relecture des textes portant Réorganisation Agraire et Foncière	La participation à la relecture des textes portant RAF est effective	Participation à un atelier d'échanges sur les études de base de la relecture de la RAF	0%
		<i>Mettre en œuvre le cadastre fiscal avec la mise en place d'un serveur d'informations en matière de données foncières (DADF, DC 2008 – 2012) :</i>	<i>Le cadastre fiscal est mis en œuvre</i>		
		o Elaborer des textes	Des textes sont élaborés	Des décrets portant sur les entités cadastrales et sur le bornage sont adoptés en CM et les arrêtés d'application adoptés par le MEF	0%
		o Mettre en place des infrastructures géodésiques	Des infrastructures géodésiques sont mises en place	Projet MCA et IGB	100%
		o Enquêter, et mettre en place le système de gestion, etc.	Des enquêtes sont réalisées et un système de gestion est mis en place	Projet MCA et IGB	100%
		o Informatiser les RDPF	Toutes les tâches des RDPF sont informatisées	Non exécuté	100%
		o Développer des applications informatiques pour le GUF	Des applications informatiques sont développées pour le GUF	Non exécuté	100%
		o Saisir les procès verbaux d'attribution des terrains et actualiser les données	Les procès verbaux d'attribution des terrains sont saisis et les données sont actualisées	Seules les nouvelles attributions sont saisies (activité permanente)	50%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Délivrer massivement les titres fonciers	Les titres fonciers sont délivrés massivement sur l'ensemble du territoire et dans les délais	- 3 321 copies de titres fonciers ont été établies, - 3 983 arrêtés de cession définitive signés	0%
		Rédiger un manuel de procédures et des tableaux de bord du GUF	Un manuel de procédures et des tableaux de bord sont rédigés	Le manuel de procédure et les tableaux de bord sont rédigés et disponibles	0%
c	1.1.7 Mettre en œuvre le cadastre fiscal et fiscaliser le foncier	Elaborer les textes cadastraux	Les textes cadastraux sont élaborés	Des décrets portant sur les entités cadastrales et sur le bornage sont adoptés en CM et les arrêtés d'application adoptés par le MEF	0%
7.3	<i>Simplification du dispositif fiscal</i>				
a	1.1.3 Mettre en œuvre les réformes fiscales adaptées.	Réviser les droits d'accises	Les droits d'accises sont révisés	Mesure adoptée avec la loi de Finances 2009	0%
		Instituer un Impôt sur les Sociétés (IS) regroupant les différents impôts dus au titre des bénéficiaires et autres revenus des personnes morales	Un impôt sur les sociétés est institué	Les différents projets de textes ont été élaborés. Ils ont été amendés lors de concertations avec les différents partenaires (secteur privé, la société civile, les autres départements ministériels) puis soumis en CM et à l'AN	0%
		Finaliser la réforme du code des investissements	La réforme du Code des Investissements est finalisée		
		Redéfinir de nouveaux seuils d'imposition et les personnes soumises à la TVA	De nouveaux seuils d'imposition et les personnes soumises à la TVA sont redéfinis		
		Réviser l'imposition des activités informelles	L'imposition des activités informelles est révisée	Des projets de textes ont été rédigés mais non soumis au gouvernement et à l'Assemblée Nationale	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		Supprimer les retenues et prélèvements supportés par les grandes entreprises	Les retenues et prélèvements supportés par les grandes entreprises sont supprimés	Mesures adoptées avec la loi de Finances 2009	0%
		Réduire le niveau de la caution exigible en cas de sursis à paiement	Le niveau de la caution est réduit	La réduction de la caution (25% des sommes contestées en cas de demande de sursis à paiement) est effective depuis le pour du 01/01/09 avec la loi de finances de 2009	0%
		Réviser les dispositions de l'IUTS et de la TPA	Les dispositions de l'IUTS et de la TPA sont révisées	<ul style="list-style-type: none"> - Les projets de textes sur l'IUTS ont été élaborés soumis au gouvernement mais non transmis à l'AN - Les projets de textes sur la TPA ont été rédigé soumis en CM et à l'Assemblée 	0%
		Instituer une taxe spécifique sur les opérations bancaires (TOB) en remplacement de la TVA	Une taxe spécifique sur les opérations bancaires est instituée en remplacement de la TVA	Une étude préliminaire a été réalisée	100%
		Réaliser l'évaluation de la mise en œuvre de l'impôt sur les bénéfices agricole	L'évaluation de la mise en œuvre de l'impôt sur les bénéfices agricole est réalisée	Non exécuté	100%
b	2.2.1 Simplifier les procédures fiscales et leurs diffusions :	Proposer une stratégie de simplification (procédures formalisées)	Une stratégie de simplification (procédures formalisées) est proposée	Des propositions tendant à la simplification des procédures ont été introduites la loi de finances 2010	0%
		Proposer tous les ans un programme de simplification	Un programme de simplification est proposé tous les ans	Des propositions tendant à la simplification des procédures ont été introduites la loi de finances 2010	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Proposer des simplifications réduisant le contact avec le contribuable	Des simplifications réduisant le contact avec le contribuable sont proposées	Non exécuté	100%
		Mettre en œuvre des procédures sécurisées de paiements en encourageant les paiements par virements pour certaines entreprises	Des procédures sécurisées de paiement sont mises en œuvre. Le taux de paiement par virement bancaire (VB) est de 30%	Le taux de paiement par virement bancaire est de 12%	60%
		Mettre en œuvre des délais accélérés de remboursement de la TVA	Des délais accélérés de remboursement de TVA sont mis en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> - A la DGE, 60% des dossiers reçus sont instruits dans le délai de 10 jours. - Délai moyen d'instruction des dossiers : 30 jours 	40%
		Proposer des procédures pour améliorer le traitement des demandes d'exonération	Des procédures pour améliorer le traitement des demandes d'exonération sont mises en œuvre	Non exécuté	100%
		Simplifier, mettre à jour et publier les Instructions Administratives (IA)	Les IA sont simplifiées, publiées et régulièrement mises à jour	Les instructions administratives sont collectées	100%
		Formaliser les procédures de l'enregistrement et de poursuite	Les procédures de l'enregistrement et de poursuite sont formalisées	Non exécuté	100%
		Formaliser les procédures assiette (gestion des dossiers délivrance d'ASF, FDF, certification).	Les procédures d'assiette sont formalisées	Le manuel de gestion de déclarations et de saisie est formalisé à la DGE	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Tenir des sessions de perfectionnement des agents sur les textes fiscaux	Les sessions de perfectionnement des agents sur les textes fiscaux sont tenues	- Formation sur le recensement topographique, la valorisation des stocks et le contrôle sur pièces, - Formation sur le recouvrement des impôts, recherche et relance des défaillants de paiement	0%
		Etudier les projets de textes (conventions, protocoles) soumis pour avis à la DGI	Les projets de textes (conventions, protocoles) soumis pour avis à la DGI sont étudiés	Les différents projets de textes soumis à la DGI ont été étudiés	0%
		Elaborer un recueil annuel des réponses de l'administration aux questions des contribuables	Le recueil annuel des réponses de l'administration aux questions des contribuables est élaboré	Non exécuté	100%
		Mettre en place un dispositif de traitement des dossiers par ordre d'arrivée pour mieux gérer l'attente de réponse	Le dispositif de traitement des dossiers par ordre d'arrivée est mis en place	La formule d'accusé de réception est en expérimentation	0%
		Produire une doctrine administrative à partir des réponses aux recours et réclamations	Une doctrine administrative à partir des réponses aux recours et réclamations est produite	Non exécuté	100%
c	2.2.2 Traiter diligemment les réclamations (réclamation administrative et judiciaire)	Instruire dans les délais les dossiers des réclamations administratives et judiciaires	Les dossiers des réclamations administratives et judiciaires sont instruits dans les délais	133 dossiers ont été traités sur 168 reçus, soit un taux d'exécution de 79,1% avec un délai moyen de traitement de 03 mois 15 jours.	40,5%
		Accélérer les réponses aux demandes de renseignements des contribuables	Les réponses aux demandes de renseignements des contribuables sont traitées dans les délais	133 dossiers ont été traités sur 168 reçus, soit un taux d'exécution de 79,1% avec un délai moyen de traitement de 03 mois 15 jours.	40,5%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Automatiser l'élaboration des attestations de retenues	L'élaboration des attestations de retenues est automatisée	L'édition des attestations de retenues à partir des déclarations saisies est effective sur SINTAX.	0%
d	2.3.2 Rendre la DGI accessible grâce aux nouvelles technologies	Permettre par le web le téléchargement d'imprimées et déclarations en ligne.	Le téléchargement d'imprimées et les déclarations en ligne sont possibles	<ul style="list-style-type: none"> - Les imprimés des différents impôts à souscrire par les contribuables sont consultables sur le site WEB : www.dgi@impots.gov.fr - La télé déclaration n'est pas effective 	0%
e	3.4.1 Améliorer les procédures de gestion :	Centraliser et suivre la situation des dégrèvements	La situation des dégrèvements est centralisée et suivie	Activité permanente	0%
		Traiter et suivre les dossiers de remise gracieuse	Les dossiers de remise gracieuse sont traités et suivis	Activité permanente	0%
		Traiter et suivre les dossiers d'admission en non-valeur	Les dossiers d'admission en non valeur sont traités et suivis	Activité permanente	0%
	3.6.1 Améliorer l'encadrement des services :	Elaborer un manuel de procédures pour les remboursements de crédits de TVA	Un manuel de procédures pour les remboursements de crédits de TVA est élaboré	Un projet de texte est élaboré et est en attente de validation	0%
		Elaborer un manuel de procédures pour le traitement des exonérations de TVA, TPA, IRF	Un manuel de procédures pour le traitement des exonérations de TVA, TPA, IRF est élaboré	Un projet de texte est élaboré et est en attente de validation	0%
f	1.1.1 Moderniser le processus d'élaboration des politiques fiscales :	Elaborer et exécuter le programme détaillé de la stratégie de réforme de la politique fiscale	Le programme détaillé de la stratégie de réforme de la politique fiscale est élaboré et exécuté	<ul style="list-style-type: none"> - Le programme détaillé de la stratégie de réforme de la politique fiscale est élaboré, - Sa mise en œuvre est effective à travers les projets de textes élaborés et transmis à l'Assemblée Nationale pour adoption 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Elaborer des termes de références et réaliser une étude pour l'évaluation des réformes engagées de 1992 à 2007 dans son application actuelle	Des termes de références pour l'évaluation des réformes engagées de 1992 à 2007 sont élaborés et une étude est réalisée	Activité réalisée par les sous groupes dans le cadre de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale	0%
		Réaliser une étude sur l'élargissement de l'assiette fiscale	Une étude sur l'élargissement de l'assiette fiscale est réalisée	Non exécuté	100%
		Réaliser des études d'impacts pour favoriser l'adoption de mesures adaptées	Des études d'impacts sont réalisées	Des études d'impacts ont été réalisées dans le cadre de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale	0%
Programme VIII: Renforcement des capacités institutionnelles du secteur des finances publiques.					
8.1	<i>Capacités institutionnelles</i>				
a	1.2.6 Mettre en œuvre une communication valorisant le civisme fiscal	Créer des guichets d'accueil à la DGE et dans les DME	Des guichets d'accueil sont créés à la DGE et dans les DME	Un guichet d'accueil est créé à la DGE et la DME Centre	50%
		Mettre en place des numéros d'appel (voir avec l'ONATEL)	Des numéros d'appel sont mis en place	Non exécuté	100%
b	2.1.1 Mettre en œuvre des standards de qualité dans tous les services : (Réception sur rendez-vous, pas d'appel téléphonique sans suite, mise des formulaires sur le site Web, systématisation des visites de courtoisie sur le terrain).	Programmer et exécuter un audit « à blanc » en 2009	Un audit « à blanc » est programmé et exécuté	Non exécuté	100%
		Rédiger un référentiel (manuel des procédures) et un KIT de communication pour toutes les structures opérationnelles	Un référentiel et un KIT de communication pour toutes les structures opérationnelles sont rédigés	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Elaborer des modules sur l'accueil téléphonique et en face à face et former le personnel	Des modules sur l'accueil téléphonique et en face à face sont élaborés et le personnel est formé	Non exécuté	100%
		Planifier la mise en œuvre et le suivi de la démarche qualité	La mise en œuvre et le suivi de la démarche qualité sont assurés	Non exécuté	100%
		Mettre en place des cercles de qualité et de cellules - qualité dans toutes les directions	Les cercles de qualité sont mis en place ainsi que les cellules dans toutes les directions	Non exécuté	100%
		Documenter le système de management de la qualité	Le système de management de la qualité est documenté	Non exécuté	100%
		Former le personnel sur la démarche qualité	Tout le personnel est formé sur la démarche qualité	Non exécuté	100%
		Valoriser le civisme fiscal et la communication à la DGE	Le civisme fiscal et la communication sont valorisés à la DGE (100 visites pédagogiques sont effectuées, informations de portée générale communiquées par l'adresse électronique DGE)	Nombre de visites au 30/09/2009 = 41 Informations communiquées par l'adresse électronique = 98	59%
		Installer un système de gestion automatique des files d'attente à la DGE et dans les DME	Un système de gestion automatique des files d'attente est installé à la DGE et dans les DME	Un système de gestion des files d'attente installé à la DGE	67%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Assurer une ouverture continue des caisses aux dates d'échéances à la DGE et dans les DME	Une ouverture continue des caisses aux 2 derniers jours d'échéances est assurée à la DGE et dans les DME	L'ouverture continue des caisses est effective aux 2 derniers jours d'échéances	0%
c	2.3.1 Mettre en place des mécanismes d'écoute des contribuables :	Créer des centres d'accueil	Des centres d'accueil sont créés	<ul style="list-style-type: none"> - Un centre d'accueil est créé à la DGE et à DME Centre - L'ouverture des centres d'accueil dans les autres divisions fiscales est en cours 	0%
		Mener des campagnes médiatiques sur le GUF	Des campagnes d'information sur les GUF sont menées	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation de l'atelier de validation du manuel de procédures de gestion des dossiers des Guichet Unique du Foncier le 18 février 2009, - Organisation de la cérémonie de lancement le 20 mars 2009, - Une conférence de presse sur les titres fonciers a été organisée le 21 mars 2009, - Passage effectif de la DGI au Midi magazine le 22 mars 2009 	0%
d	2.3.2 Rendre la DGI accessible grâce aux nouvelles technologies	Mettre en place une première série de nouveaux services pour les usagers et pour les agents	De nouveaux services pour les usagers et les agents sont disponibles	<ul style="list-style-type: none"> - Téléchargement d'imprimés et consultation de N° IFU en ligne pour les usagers, - Projets en cours sur la télé déclaration et le télépaiement - SHARE POINT pour les agents en expérimentation 	0%
		Engager les travaux de refonte d'ensemble du système d'information fiscal pour donner sa pleine mesure aux NTIC.	Les travaux de refonte sont engagés	Création d'un groupe de projet E-service en vue d'assurer la coordination des projets informatiques par note de service N° 2009-002202/MEF/SG/DGI/DIP du 24/06/2009	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Promouvoir les paiements par virement bancaire	Les paiements par virement bancaires sont effectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Les paiements par virement bancaire sont pris en compte par SINTAX - Des communiqués sont diffusés dans les médias dans le but de promouvoir les paiements par virement bancaire 	0%
e	2.3.3 Dynamiser les cadres de concertation avec les contribuables sur les questions fiscales :	Dynamiser la Commission Nationale de Fiscalité	La commission nationale de fiscalité est dynamisée	La commission nationale de fiscalité a participé activement aux concertations avec les partenaires, organisées dans le cadre de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale	0%
		Opérationnaliser la Commission de Conciliation	La commission de conciliation est opérationnelle	Non exécuté	100%
		Solliciter le Conseil National de la Comptabilité	Le conseil national de la comptabilité est régulièrement sollicité	<ul style="list-style-type: none"> - Des lettres ont été adressées aux différentes structures pour la désignation de leurs représentants ; - Une synthèse des réponses reçus (12 ont répondu et 5 n'ont pas répondu) a été faite; - Des projets de lettres de relances ont été initiés à la signature du MEF 	0%
		Participer aux sessions d'informations fiscales organisées par les ordres professionnels et les structures d'appui aux entreprises	Les sessions d'informations fiscales organisées par les ordres professionnels et les structures d'appui aux entreprises connaissent une participation effective de la DGI	Participation permanente de la DGI à travers des communications aux sessions d'échange organisées par les ordres professionnels	0%
		Dynamiser les cadres de concertation avec les contribuables sur les questions fiscales.	Les cadres de concertation avec les contribuables sur les questions fiscales sont dynamisés	Les cadres de concertation ont été dynamisés dans le cadre de l'exécution de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale où des rencontres ont été organisées notamment avec la chambre de commerce, la maison de l'entreprise, l'ONECA, l'association professionnelle des banques...	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Réaliser une étude pour mettre en place les comités locaux d'usagers par région.	Une étude est réalisée et des comités locaux mis sont en place	Non exécuté	100%
f	2.3.4 Elaborer un plan d'information et de sensibilisation des usagers :	Elaborer une politique de formation des usagers	Une politique de formation des usagers est élaborée	Non exécuté	100%
		Elaborer un plan de formation des usagers	Un plan de formation des usagers est élaboré	Non exécuté	100%
		Former les usagers	Les usagers sont formés	Non exécuté	100%
g	2.3.5. Améliorer la stratégie de communication externe et soigner l'image de la DGI pour tendre vers une administration professionnelle et moderne centrée usager.	Améliorer la communication avec les contribuables à DGE et dans les DME	La communication avec les contribuables est améliorée à la DGE et dans les DME	Création au sein de la DGE et de la DME Centre de services d'accueil	0%
h	2.3.6. Réaliser des études de sensibilité pour :	o mesurer la perception de la qualité globale des services fiscaux et fonciers ;	La perception de la qualité globale des services fiscaux et fonciers est mesurée	Non exécuté	100%
		o mesurer le niveau de satisfaction des usagers ;	Le niveau de satisfaction des usagers est mesuré	Non exécuté	100%
		o mesurer les attentes éventuelles des usagers	Les attentes des usagers sont mesurées	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		o réviser la stratégie	La stratégie est révisée	Non exécuté	100%
		o mettre en place de nouvelles procédures et de nouveaux outils de management	De nouvelles procédures et de nouveaux outils de management sont mis en place	Non exécuté	100%
j	3.1.1 Elaborer et mettre en place des procédures et outils de prévisions	Réaliser toute étude identifier par le DGI allant dans le sens du renforcement des capacités organisationnelles, fonctionnelles et professionnelles ;	Les études identifiées par la DGI sont réalisées	Elaboration d'un projet de rapport sur la stratégie organisationnelle des services fiscaux	0%
k	3.2.1 Les ressources humaines sont en adéquation avec les objectifs. Soutenir l'action des services opérationnels :	Renforcer les effectifs	Les effectifs sont renforcés	- Huit (8) opératrices de saisie et deux (02) manœuvres ont été recrutés - Mise à disposition par l'ENAREF de 44 inspecteurs des impôts, 40 contrôleurs des impôts et 44 agents de constatation et d'assiette	0%
		Elaborer et diffuser un plan de carrière	Un plan de carrière est élaboré et diffusé	Un plan de carrière a été élaboré et plus de 500 exemplaires ont été diffusés à l'ensemble des agents	0%
		Former le personnel (professionnel et continu)	Le personnel est formé	Trente une (31) formations ont été dispensées aux agents	0%
		Elaborer un manuel de procédures et des tableaux de bord	Un manuel de procédures et des tableaux de bord sont élaborés	- Des tableaux de bord ont été élaborés - Le manuel de procédures n'a pas été élaboré	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Améliorer le système de motivation	Le système de motivation est amélioré	Mise en place d'un groupe de réflexion sur la motivation et le renforcement des capacités des agents de l'administration fiscale	0%
		Centraliser la description des tâches et des tableaux individuels	Les tâches et les postes de travail et tableaux individuels sont décrits	Mise en place d'un groupe de travail	0%
		Suivre l'application du système d'évaluation des rendements	L'application du système d'évaluation des rendements est suivie	Les agents et les chefs de services ont été évalués pour l'année 2006, 2007 sur la base du nouveau système d'évaluation des rendements	0%
		Reconnaître les efforts des agents en révisant le système de gratification, distinction, désignation de l'agent de l'année	Les efforts des agents sont reconnus par une révision du système de gratification	12 agents de la DGI ont été distingués	0%
		Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation du personnel	Un plan de formation du personnel est élaboré et mis en œuvre	Un plan de formation est disponible à la SRH et sa mise en œuvre est effective	0%
I	3.2.2 Les ressources matérielles sont en adéquation avec les objectifs. Soutenir l'action des services opérationnels :	<i>Rationaliser les parcs immobiliers et mobiliers (Equiper les RDPF, les Directions, les GUF, SCTF...)</i>	<i>Les parcs sont renforcés par l'acquisition de 230 bureaux, 150 chaises avec accoudoir, 70 armoires à deux battants, 30 tables d'ordinateur et 200 chaises visiteurs</i>	Acquisition du matériel suivant : <ul style="list-style-type: none"> - 60 Armoires à 10 clapets, - 19 armoires à 5 clapets, - 12 armoires métalliques 2 battants, - 5 bureaux directeurs avec retour, - 80 bureaux semi métallique à 2 caissons, - 50 chaises accoudoirs, - 105 chaises visiteurs, - 10 fauteuils directeurs, - 20 fauteuils secrétaires 	0%
		Acquérir des véhicules à (04) roues	Des véhicules à 4 roues sont acquis	<ul style="list-style-type: none"> - 17 Pick Up doubles cabines ont été acquis dans le cadre du PAP, - 03 véhicules au titre du budget fonctionnement de l'Etat - 05 berlines acquis au titre du budget fonctionnement de l'Etat 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Acquérir des motos et des mobylettes	Des motos et des mobylettes sont acquises	<ul style="list-style-type: none"> - 46 Yamaha V80 et 32 Yamaha Y100 ont été acquises dans le cadre du PAP, - 08 Yamaha V80, 12 Yamaha Y100 et 27 mobylettes P50 acquis au titre du budget fonctionnement de la DGI 	0%
		Acquérir du mobilier de bureau	Du mobilier de bureau est acquis	Acquisition du matériel suivant : <ul style="list-style-type: none"> - 60 Armoires à 10 clapets, - 19 armoires à 5 clapets, - 12 armoires métalliques 2 battants, - 5 bureaux directeurs avec retour, - 80 bureaux semi métallique à 2 caissons, - 50 chaises accoudoirs, - 105 chaises visiteurs, - 10 fauteuils directeurs, - 20 fauteuils secrétaires 	0%
		Constituer un parc automobile dans chaque DRI en vue de l'utilisation par les DF	Un parc automobile est constitué dans chaque DRI	Affectation de 15 Up doubles cabines au DRI en vue de la constitution du parc	0%
		Investir dans les NTIC	Des investissements sont réalisés dans les NTIC	Acquisition dans le cadre du PAP du matériel suivant : <ul style="list-style-type: none"> - 216 micro-ordinateurs de bureau, - 88 ordinateurs portables, - 50 imprimantes, - 75 onduleurs Création d'un groupe de projet E-service en vue d'assurer la coordination des projets informatiques par note de service N° 2009-002202/MEF/SG/DGI/DIP du 24/06/2009	0%
		Construire des guérites	Des guérites sont construites	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		Passer des contrats avec des sociétés de gardiennage	Des contrats de gardiennage sont passés avec des sociétés de gardiennage	Un contrat est passé avec trois (3) sociétés de gardiennage	0%
		Passer des contrats avec des sociétés de nettoyage et d'entretien	Des contrats de nettoyage et d'entretien sont passés avec des sociétés	Un contrat est passé avec des sociétés de nettoyage et d'entretien	0%
n	2.3.4 Elaborer un plan d'information et de sensibilisation des usagers :	Elaborer une politique de formation des usagers	Une politique de formation des usagers est élaborée	Non exécuté	100%
		Elaborer un plan de formation des usagers	Un plan de formation des usagers est élaboré	Non exécuté	100%
		Former les usagers	Les usagers sont formés	Non exécuté	100%
q	2.4.1 Elaborer et mettre en œuvre le code de déontologie et d'éthique de la DGI :	Mettre en place un groupe de travail	Un groupe de travail est mis en place	- Un groupe de travail a été constitué - Des retraites de travail ont été effectuées	0%
		Elaborer un avant projet sur la base du code des agents des administrations financières du Comité national d'éthique	Un avant projet est élaboré	Un avant projet a été élaboré	0%
		Valider le code de déontologie et d'éthique avec l'ensemble du personnel	Le code d'éthique et de déontologie est validé avec l'ensemble du personnel	Non exécuté	100%
		Assurer une large diffusion et former le personnel	Une large diffusion est assurée, le personnel est formé	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
r	3.3.1 Améliorer l'organisation de base :	Décrire les postes de travail et mettre en place des tableaux de bord individuels dans tous les services	Les postes et les tableaux de bord individuels sont décrits et mis en place	Un groupe de travail a été constitué	100%
		Acquérir et déployer un logiciel de gestion des ressources humaines	Un logiciel de gestion des ressources humaines est acquis et déployé	Une mission de la DRH a fait l'état des lieux pour la décentralisation du SIGASPE	100%
		Acquérir et déployer un logiciel de gestion du patrimoine de la DGI	Un logiciel de gestion du patrimoine est acquis et déployé	<ul style="list-style-type: none"> - Note de service N° 2009-00239/MEF/SG/DGI/SAF du 29/06/2009 portant recensement du matériel auprès des Directions centrales, régionales et services rattachés en vue de la mise en exploitation du logiciel ; - Logiciel installé sur les ordinateurs du SAF et restitué par le prestataire à la DGI, - Formation et transfert de compétences en cours 	0%
		Faire assurer la sécurité de la DGE par la police	La sécurité de la DGE est assurée par la police	Non exécuté	100%
		Mettre en place un système de gestion informatisée du matériel	GESPAT est mis en place	<ul style="list-style-type: none"> - Note de service N° 2009-00239/MEF/SG/DGI/SAF du 29/06/2009 portant recensement du matériel auprès des Directions centrales, régionales et services rattachés en vue de la mise en exploitation du logiciel ; - Logiciel installé sur les ordinateurs du SAF et restitué par le prestataire à la DGI, - Formation et transfert de compétences en cours 	0%
s	3.4.1 Améliorer les procédures de gestion :	Renforcer les méthodes de gestion en favorisant une plus grande marge de manœuvre des responsables des unités et en mobilisant les ressources	Les méthodes de gestion sont renforcées	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
t	3.6.1 Améliorer l'encadrement des services :	o D'un système d'évaluation des performances	Un système d'évaluation des performances est mis en place	Un système d'évaluation des performances tenant compte de la réalisation des objectifs poursuivis, de l'exécution des activités programmées dans le programme d'activités et du suivi rigoureux de cadres de concertation définis est présenté aux structures	0%
		o D'une gestion efficiente de la MUTRAF	La MUTRAF est bien gérée	- Participation de la DGI au conseil d'administration de la MUTRAF - Facilitation de la gestion des cotisations des membres à travers des retenues à la source	0%
		o D'une gestion efficiente des événements sociaux	Les événements sociaux sont bien gérés	Présence permanente de la DGI au coté des agents lors des événements sociaux	0%
		o D'un accompagnement des structures socioculturelles dans leurs activités	Les structures socio-culturelles sont accompagnées dans leurs activités	- Accompagnement permanent des structures socio culturelles par la DGI, - Organisation d'une campagne de dépistage et de sensibilisation sur le VIH/SIDA et les IST	0%
		o D'un intéressement collectif de la DGI à ses performances par la mise en œuvre d'un mécanisme d'intéressement collectif, lié à la performance globale annuelle de la DGI	Un mécanisme d'intéressement collectif est mis en place	Des réflexions sont en cours avec le MEF	100%
		Auditer le management des services par les chefs de division fiscale	Le management des services par les chefs de division fiscale est audité	27 services ont été contrôlés	0%
		Auditer la description des postes de travail à la DGI	La description des postes de travail à la DGI est auditée	Non réalisé	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		Identifier les risques d'ordre organisationnel, législatif, réglementaire ou institutionnel	Les risques d'ordre organisationnel, législatif, réglementaire ou institutionnel sont identifiés	9 services ont été audités	0%
		Auditer les procédures de recouvrement dans toutes les recettes	Les procédures de recouvrement dans toutes les recettes sont auditées	5 recettes des Domaines et de la Publicité Foncière de Ouagadougou ont été auditées	0%
		Recenser tous les dysfonctionnements liés à l'application de la TVA	Tous les dysfonctionnements liés à l'application de la TVA sont recensés	Tous les dysfonctionnements ont été recensés lors des missions ci-dessus indiquées	0%
		Auditer les procédures d'octroi et de suivi des exonérations fiscales à la DGI	Les procédures d'octroi et de suivi des exonérations fiscales à la DGI sont auditées	Non exécuté	100%
		Auditer l'application des retenues et prélèvements à la source	L'application des retenues et prélèvements à la source est auditée	Non exécuté	100%
		Tenir les rencontres techniques	Les rencontres techniques sont tenues	Des cadres de concertation sont tenus	0%
		Suivre la mise en œuvre des recommandations de IGS sur la tenue des dossiers par les sorties sur le terrain	La mise en œuvre des recommandations de IGS sur la tenue des dossiers est suivie	Activités réalisée dans le cadre des sorties de supervision de l'IGS sur le terrain	0%
		Effectuer des tournées dans les services	Des tournées effectuées dans les services	Les tournées dans les services sont effectuées aussi bien par DGI que par IGS	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Former les responsables des services dans la conduite de l'organisation des services, dans la tenue des dossiers, dans la conduite des activités du service	Formation assurée	Renforcement des capacités des responsables de service en technique d'élaboration de rapport et programme d'activités,	0%
		Tenir régulièrement les cadres de concertations	Les cadres de concertations sont régulièrement tenues	Les cadres de concertation suivants sont tenus : <ul style="list-style-type: none"> - le conseil de direction (chaque lundi), - le conseil de cabinet (chaque mercredi), - la rencontre avec la CAT (chaque mardi), - les réunions trimestrielles de la DGI qui se sont tenues successivement à Koudougou, Fada et Ouahigouya, - les réunions mensuelles préparatoires du PAP ont été tenues 	0%
		Mettre en place une commission de réflexion sur les textes et procéder à la relecture du Fonds d'équipement en vue de diversifier ses sources d'approvisionnement	Une commission est mise en place et les textes sur le fonds d'équipement sont relus	Non exécuté	100%
u	3.7.1 Améliorer les interventions de l'Inspection Générale des Services :	Mettre en place un manuel d'inspection	Un manuel d'inspection est mis en place	Un projet de manuel d'inspection est élaboré et en attente de validation	0%
		Elaborer un plan pluriannuel d'inspection	Un plan pluriannuel est élaboré	Un plan pluriannuel d'inspection est disponible	0%
		Elaborer une charte d'inspection	Une charte d'inspection est élaborée	Un projet de charte d'inspection est disponible	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
v	3.8.1 Faire fonctionner la commission d'appui et de conseil dans l'exécution et le suivi évaluation du plan stratégique (GIT et consultants externes) :	Faire le bilan annuel des activités et élaborer les budgets	Le bilan annuel des activités est fait et le budget élaboré	Le bilan annuel des activités a été élaboré mais les budgets ne l'ont pas été	0%
		Superviser (de façon récurrente) en interface avec la CAT	La supervision est réalisée	La supervision est menée de façon récurrente	0%
x	3.8.2 Assurer la communication interne :	Elaborer et diffuser 2 modules de formation approfondie à l'intention des membres du GIT (en andragogie, en planification et en gestion de projet)	2 modules de formation approfondie à l'intention des membres du GIT sont élaborés et diffusés	<ul style="list-style-type: none"> - Un module de formation sur les rapport et programme d'activités a été élaboré et dispensé au membre du GIT les 07 et 08 décembre 2009, - Un guide a été produit et transmis aux membres du GIT - Les rapports d'activités 2009 des structures ont été examinés 	0%
y	3.8.3 Assurer la communication externe	Elaborer, valider et conclure la charte de bonne collaboration avec l'ONECCA, l'Ordre des Notaires, des Avocats, le MEB	La charte de bonne collaboration avec l'ONECCA, l'Ordre des Notaires, des Avocats, le MEB est élaborée validée et conclue	Non exécuté	100%
8.2	<i>Schéma directeur informatique</i>				
a	1.3.1. Mettre en place un schéma directeur informatique avec un plan de mise en place des applications et suivre son exécution :	Mettre en place de nouveaux référentiels de contrôle interne (manuel des procédures)	De nouveaux référentiels de contrôle interne sont mis en œuvre	Un manuel de procédure de désactivation de l'IFU a été élaboré et soumis aux structures pour amendement	0%
		Elaborer les outils de suivi et d'évaluation du SDI	Les outils de suivi et d'évaluation du SDI sont élaborés	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Organiser des réunions des sous-groupes des utilisateurs de SINTAX, GESTAT et GESPAT	Des réunions des sous-groupes des utilisateurs de SINTAX, GESTAT et GESPAT sont organisées	Les réunions des sous groupes utilisateurs sont organisées (Une réunion par mois)	0%
		Favoriser la mise en place d'un groupe projet Schéma Directeur Informatique	Un groupe projet est mis en place	La mise en place du groupe projet SDI est effective	0%
		Participer à la réactualisation du SDI	Le SDI est réactualisé	Le SDI a été actualisé dans le cadre de l'atelier sur le plan d'action triennal chiffré des projets informatiques du MEF tenu en mars 2009	0%
		Suivre la mise en œuvre du Schéma Directeur Informatique	Le suivi de la mise en œuvre du SDI est assuré	Suivi régulier de la mise en œuvre du SDI notamment dans le cadre du projet gestion intégrée des procédures de fiscales	0%
		Evaluer la mise en œuvre du Schéma Directeur Informatique	La mise en œuvre du SDI est évaluée	<ul style="list-style-type: none"> - Déploiement du logiciel GESTAT au niveau de divisions fiscales de Ouagadougou ; - Assistance des utilisateurs sur le logiciel IFU après l'insertion des Régimes d'imposition pour les mises à jour ; - Mise en place de la composante sécurité du projet télé déclaration - Signature du protocole de financement coopération Suisse - 2 projets de manifestation sur logiciel intégré de procédures fiscal et le renforcement du contrôle fiscal ... - Formation à SINTAX - Déploiement de SINTAX DRI centre et DRI Ouest - Création d'un sous-groupe des utilisateurs GESBAUX et IFU - Création d'un groupe de projet E-service 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)	
b	1.3.2 Veiller à l'amélioration des fonctionnalités du système Sintax et travailler à la mise en place d'un système intégré (développement des autres modules, connexion à l'IFU, etc.) :	Déployer progressivement tous les modules de SINTAX dans toutes les Directions Régionales :	SINTAX est déployé dans toutes les Directions Régionales	SINTAX a été déployé dans 05 Divisions Fiscales RSI de Ouaga	50%	
		<ul style="list-style-type: none"> - 6 DF du RSI de Ouaga - 3 DF du RSI de Bobo - DF des sièges des régions administratives 				
		Connecter les DRI (7) et les DF (48) au réseau	Les DRI et les DF sont connectées en réseau	<ul style="list-style-type: none"> - Connexion des DRI suivantes : DRI-O, DRI BM, DRI Est, DRI centre, DRI-CN, DRI-CO - La DRI Nord et 48 DF (Nouvelles divisions et divisions réhabilitées) n'ont pas encore été connectées - Cette activité relève de la DGSI 	90%	
		<i>Acquérir, développer et déployer des logiciels de gestion interne :</i>	<i>Des logiciels de gestion interne sont acquis ou développés</i>			
		o Recouvrement et statistiques fiscales	Un logiciel de recouvrement fiscal est acquis ou développé	<ul style="list-style-type: none"> - L'interface avec SINTAX est réalisée, - Développement et exploitation du logiciel GESTAT, - Certains états ont été corrigés, - Déploiement à la DGE, DRI-C, DRI-E, DRI-BMH, DRI-O, DRI-CO, - Expérimentation en cours dans ces DR 	0%	
o Logiciel d'aide au contrôle fiscal	Un logiciel d'aide au contrôle fiscal est acquis ou développé	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation de la fiche projet du logiciel intégré des procédures fiscale, - DAO élaborés, - Avis à manifestation d'intérêt lancé pour le recrutement des experts 	0%			

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		o Gestion des baux	Un logiciel de gestion des baux est acquis ou développé	<ul style="list-style-type: none"> - Transfert de compétence au profit des informaticiens de la DGI réalisé, - Acquisition du matériel nécessaire au déploiement en cours, - Une formation réalisée et d'autres formations programmées, - Test en cours à la DF Konsa et à la DF Baskuy Sud 	0%
		Système d'information géographique (SIG)	Un logiciel sur le Système d'Information Géographique est acquis ou développé	Projet MCA - IGB	100%
		o Gestion du stock national de timbres fiscaux et des attestations	Un logiciel de gestion du stock national de timbres fiscaux et des attestations est acquis ou développé	Non exécuté	100%
		o Renforcement du logiciel de recensement fiscal (REFI)	Le renforcement du logiciel de recensement fiscal est réalisé	<ul style="list-style-type: none"> - Le REFI est fonctionnel dans toutes les DRI connectées au réseau, le renforcement est réalisé. - L'extension du REFI dans les villes couvertes par le PRD est à réaliser 	0%
		o Mettre en place un système de gestion informatisée de la comptabilité	Un logiciel de gestion de la comptabilité est mis en place	Non exécuté	100%
		o Intégrer de nouvelles fonctionnalités à SINTAX (Maintenance évolutive du SINTAX)	De nouvelles fonctionnalités sont intégrées dans SINTAX	<p>Les fonctionnalités suivantes ont été développées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le compte unique du contribuable qui dresse une situation d'ensemble des recouvrements de celui-ci avec des précisions sur la nature de l'impôt, l'origine de la dette, la date de prise en charge, le montant des droits simples et pénalités , 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
				<ul style="list-style-type: none"> - l'édition automatique des fiches de retenues permettant l'édition des attestations de retenues sur la base des déclarations saisies, - la fiche de dépouillement TVA qui permet de dresser par mois l'état récapitulatif de la TVA comportant (les opérations taxables, les opérations non taxables, la TVA Brut, la TVA déductibles) 	
		o Intégrer les modules GERIF, GESBAUX, GESTAT, STARE, etc. à SINTAX	Les modules GERIF, GESBAUX, GESTAT, STARE, et autres sont intégrés dans SINTAX	Non exécuté	100%
		o Logiciel « expert » de vérification	Le logiciel expert de vérification est acquis et déployé	Non exécuté	100%
		Définir et mettre en œuvre des indicateurs permettant d'évaluer le taux de disponibilité des applications	Les indicateurs sont définis et mis en œuvre	Non exécuté	100%
c	1.3.3 Assurer la formation des utilisateurs et rendre obligatoire le recours à toutes les fonctionnalités de l'application Sintax :	Elaborer un plan de formation du personnel	Un plan de formation du personnel est élaboré	Un plan de formation a été élaboré et 9 sessions de formation ont été réalisées à Ouaga	0%
		<i>Administrer des formations :</i>	<i>Des formations sont administrées</i>		
		o Former les vérificateurs sur le logiciel « expert »	Les vérificateurs sont formés à l'utilisation le logiciel expert	Non exécuté	100%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		o Assurer des formations à SINTAX à DGE et DME	Les utilisateurs de DGE et des DME sont formés à l'utilisation du logiciel SINTAX	Des formations ont été administrées	0%
		o Former les utilisateurs du logiciel REFI	Tous les utilisateurs sont formés à l'utilisation du logiciel REFI	Les chefs DF, les chefs d'équipe de Ouaga et Bobo ont été formés	0%
		o Mettre en place une structure d'assistance technique aux utilisateurs	Une structure d'assistance technique aux utilisateurs est mise en place	<ul style="list-style-type: none"> - Existence du groupe de projet de système d'informatisation de la DGI (GPSI) - Création d'un sous-groupe des utilisateurs GESBAUX et IFU, - Création du service équipement et support technique - Formation des correspondants informatiques réalisée 	0%
d	1.3.4 Veiller à la sécurisation des liaisons informatiques pour éviter les perturbations et les pertes de données :	Evaluer le taux de satisfaction des utilisateurs	Le taux de satisfaction des utilisateurs est évalué	Non exécuté	100%
		Maintenir la réactivité du dispositif d'assistance informatique	La réactivité du dispositif d'assistance informatique est maintenue	<ul style="list-style-type: none"> - Le groupe des utilisateurs se réunit une fois par mois assisté des informaticiens pour discuter des problèmes sur SINTAX et demander les maintenances adaptatives et évolutives, - Tous les correspondants informatiques ont été formés à l'assistance aux utilisateurs 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecarts (%)
		Assurer la maintenance corrective et évolutive des différents logiciels et applications (REFI, SINTAX, IFU, EXPERT de vérification...etc.)	La maintenance corrective et évolutive des différents logiciels et application est assurée	Les fonctionnalités suivantes ont été développées : <ul style="list-style-type: none"> - le compte unique du contribuable qui dresse une situation d'ensemble des recouvrements de celui-ci avec des précisions sur la nature de l'impôt, l'origine de la dette, la date de prise en charge, le montant des droits simples et pénalités , - l'édition automatique des fiches de retenues permettant l'édition des attestations de retenues sur la base des déclarations saisies, - la fiche de dépouillement TVA qui permet de dresser par mois l'état récapitulatif de la TVA comportant (les opérations taxables, les opérations non taxables, la TVA Brut, la TVA déductibles) 	0%
e	2.3.2 Rendre la DGI accessible grâce aux nouvelles technologies	Intégrer les paiements par virement bancaire dans SINTAX	Les paiements par virement bancaires sont intégrés dans SINTAX	Les paiements par virement bancaire sont pris en compte par SINTAX	0%
		Acquérir un serveur Web	Un serveur WEB est acquis	Un serveur WEB est acquis et déployé au MPTIC	0%
		Mettre IFU en ligne sur le site Web de la DGI	IFU est mis en ligne sur le site Web de la DGI	<ul style="list-style-type: none"> - L'IFU est consultable à partir du site WEB www.impots.gov.bf, - La base est actualisée au moins 2 fois par jour 	0%
		Développer les fonctionnalités manquantes du site	Les fonctionnalités manquantes du site sont développées	Les actions suivantes ont été effectuées : <ul style="list-style-type: none"> - Actualisation des activités, - Mise en ligne de IFU, - Téléchargement d'imprimés 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
f	3.4.2 Améliorer les performances de l'informatique existante et poursuivre l'informatisation des procédures et la gestion interne	Mettre en œuvre en 2009 un plan d'actions spécifique destiné à améliorer la qualité des outils informatiques mis à la disposition des services et l'efficacité des réponses apportées aux situations dégradées. Il s'agit d'envisager le déploiement de SINTAX dans les DME et les DRI	Un plan d'actions est mis en œuvre	Mise en œuvre d'un plan de formation et d'assistance des utilisateurs	0%
		Organiser une assistance informatique au profit des agents de la DGE	Une assistance informatique est organisée au profit des agents de la DGE	Activité exécutée en permanence	0%
		Poursuivre sur la période 2009 – 2015 le développement des autres modules et l'automatisation de la gestion interne.	Le développement des autres modules et l'automatisation de la gestion interne s'est poursuivie sur la période 2009-2011	Expérimentation de Microsoft SHARE POINT	0%

DGI

DGI

C

3^{ème} Partie : Mise en œuvre des programmes spécifiques.

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
a	3.1.1 Elaborer et mettre en place des procédures et outils de prévisions	Elaborer des outils de pilotage et des indicateurs de gestion nécessaires à la bonne évaluation des activités des services	Des outils de pilotage et des indicateurs de gestion sont élaborés	Conception et présentation aux structures d'un ensemble d'outils de pilotage et d'indicateurs qui intègrent les préoccupations du MEF notamment la prise en compte de la réalisation des objectifs, des activités définies dans le programme d'activités, la tenue régulière des cadres de concertation	0%
		Piloter la mise en œuvre des plans triennaux	Le suivi-évaluation des plans triennaux est assuré	La mise en œuvre des activités définies dans les plans triennaux est assurée régulièrement par les groupes internes de travail ainsi que les points focaux désignés dans chaque structure	0%
		Assurer le Fonctionnement du Groupe interne de Travail (GIT)	Le fonctionnement du GIT est assuré	Organisation d'une rencontre des groupes internes de travail à Ouagadougou les 7 et 8 décembre 2009. Le fonctionnement du GIT est assuré par la tenue régulière des cadres de concertation	0%
b	3.5.1 Mettre en place un système d'information et de pilotage performant (statistiques sur les recouvrements, productivité, finances, fonctionnement, investissements...) à travers notamment :	La revue périodique des procédures et des outils	Une revue périodique des procédures et des outils est réalisée	La revue périodique des procédures est assurée dans le cadre de la mise en œuvre du PAP	0%
		L'amélioration des capacités de productions des statistiques (informatisation)	Les capacités de production des statistiques sont améliorées	Le déploiement du logiciel GESTAT permet l'amélioration des capacités de production des statistiques	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		Le renforcement des moyens matériels de collecte, traitement, diffusion et stockage des données	Les moyens matériels de collecte, traitement, diffusion et stockage des données sont renforcés	Dans le cadre de l'exécution de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale, une base de données a été mise en place permettant de réaliser des simulations	0%
		Le renforcement des capacités de coordination, et de coopération avec les autres structures productrices d'informations statistiques (DGD, CNLCF, DGI, ENAREF, DGTCP, ...)	Les capacités de coordination, et de coopération avec les autres structures productrices d'informations statistiques sont renforcées	<ul style="list-style-type: none"> - Les statistiques douanières de l'année 2008 ont été traitées et transmises au service permettant d'opérer des contrôles, - Une brigade mixte de contrôle douane impôt existe, - Une convention de collaboration a été signée avec la CNSS, - Collaboration avec la DGTCP dans le cadre de l'apurement de la dette intérieure 	0%
		Concevoir une maquette de synthèse par DRI pour les tableaux de bord	Une maquette de synthèse par DRI est conçue	<p>Des maquettes de tableaux ont été réalisées dans le cadre de la mise en œuvre du PAP 2009 et concernent notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la synthèse de l'évolution du fichier des contribuables par régime d'imposition, - le Fichier des contribuables immatriculés, - le suivi des émissions, - le suivi des défaillances et des relances 	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		L'amélioration de la production des données financières (en relation avec la réorganisation de la chaîne des recettes et de celle des dépenses)	La production des données financières est améliorée	Non exécuté	100%
c	3.1.1 Elaborer et mettre en place des procédures et outils de prévisions	Elaborer et mettre en œuvre un manuel d'exécution du plan Stratégique de la DGI	Un manuel d'exécution du plan stratégique est élaboré et mis en œuvre	Non exécuté	100%
Réaliser trois (03) tournées avec DGI dans les Directions Régionales des Impôts		Trois missions sont effectuées avec DGI dans les DRI	- Sortie du DGI dans la DRI des Hauts Bassins (03/07/2009 au 08/07/2009) et dans la DRI Est (20/07/2009 au 24/07/2009) pour des échanges en vue de rechercher des solutions aux difficultés liées à la réalisation des activités du PAP - Tournées d'échanges et d'information de DGI dans les Régions (Nord ; Boucle du Mouhoun ; Hauts Bassins ; Centre Ouest...) dans le cadre du suivi du plan d'action prioritaire 2009.	0%	
Acquérir un logiciel de suivi – évaluation du plan et former le personnel		Un logiciel de suivi – évaluation du plan est acquis et le personnel est formé	Non exécuté	100%	
Suivre, évaluer et assurer l'appui - conseil pour l'exécution du Programme d'activités de la DGI		Le suivi évaluation et l'appui conseil sont assurés	Activité exécutée en permanence	0%	

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		Suivre, évaluer et assurer l'appui - conseil pour l'exécution des Programmes d'activités des directions centrales, régionales et de toute autre structure de la DGI	Le suivi évaluation et l'appui conseil sont assurés	Activité exécutée en permanence	0%
		Suivre, évaluer et assurer l'appui - conseil pour l'exécution du Plan Stratégique 2007-2015 ;	Le suivi évaluation et l'appui conseil sont assurés	Activité exécutée en permanence	0%
		Suivre, évaluer et assurer l'appui - conseil pour l'exécution des lettres de missions des structures de la DGI	Le suivi évaluation et l'appui conseil sont assurés	Activité exécutée en permanence	0%
		Organiser des ateliers en vue de l'élaboration des plans stratégiques triennaux de la DGI et des structures	les plans triennaux sont élaborés	Non exécuté	100%
		Faire des recommandations pour la résolution des goulots d'étranglement	Des recommandations relatives aux goulots d'étranglement sont transmises à DGI	Activité exécutée en permanence	0%
		Faire des recommandations pour la mise en œuvre de solutions proposées par les structures	Des recommandations sont transmises à DGI	Activité exécutée en permanence	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
		Favoriser la mutualisation des bonnes pratiques existant dans les services	Les bonnes pratiques sont mutualisées	Activité exécutée en permanence	0%
		Assurer une assistance permanente aux structures dans la mise en œuvre du Plan	Une assistance permanente est assurée aux structures	Activité exécutée en permanence	0%
		Suivre et évaluer la mise en œuvre des engagements de la DGI en matière d'amélioration de la qualité de service	La mise en œuvre des engagements est suivie et évaluée	Activité exécutée en permanence	0%
		Suivre et évaluer la tenue régulière des cadres de concertations	La tenue des cadres de concertations est suivie et évaluée	Activité exécutée en permanence	0%
d	3.2.1 Les ressources humaines sont en adéquation avec les objectifs. Soutenir l'action des services opérationnels :	Réformer l'organisation et la méthode (manuel des procédures)	L'organisation et la méthode sont réformées	Non exécuté	100%

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
E	3.3.1 Améliorer l'organisation de base :	Suivre, évaluer et assurer l'appui - conseil pour la mise en place d'outils de pilotage permettant l'évaluation de l'organisation et du fonctionnement des services ;	le suivi évaluation et l'appui conseil sont assurés	Activité exécutée en permanence	0%
		Suivre et évaluer l'activité des structures en relation avec les programmes et rapports d'activités	le suivi évaluation est assuré	Activité exécutée en permanence	0%
		Appuyer les structures dans la mise en place d'indicateurs de performances (tableaux de bord, outils de suivi des activités et de la planification)	les indicateurs de performances sont mis en place	Activité exécutée en permanence	0%
F	3.4.1 Améliorer les procédures de gestion :	Centraliser et analyser des tableaux de bord	Les tableaux de bord sont centralisés et analysés	Activité exécutée en permanence	0%
G	3.6.1 Améliorer l'encadrement des services :	Traiter et diffuser aux structures, les informations transmises par les membres du Groupe Interne de Travail (GIT)	Les informations transmises par les membres du GIT sont traitées et diffusées aux structures	Activité exécutée en permanence	0%
		Mettre en place un dispositif de veille pour le suivi des recommandations	Un dispositif de veille est mis en place	Activité exécutée en permanence	

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Mise en œuvre du PAST de la S.R.F.P., tranche 2009)

N°	Objectifs	Activités	Résultats attendus	Résultats atteints	Ecart (%)
H	3.8.1 Faire fonctionner la commission d'appui et de conseil dans l'exécution et le suivi évaluation du plan stratégique (GIT et consultants externes) :	Faire l'examen à mi-parcours (ou examens entre phases du PS) : Périodicité annuelle	le bilan annuel est réalisé	Activité réalisée dans le cadre la rencontre avec les GIT du 07 au 08 décembre 2009	0%

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

Direction¹

Direction¹

D

4^{ème} Partie : Rapport d'activités hors programme 2009.

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Activités hors programme 2009)

N°	Activités	Résultats atteints	Durée de réalisation
a	Elaborer des projets de texte en vue de la tarification des prestations de service	Les projets de textes ont été rédigés et transmis au MEF	08 mois
b	Participer aux travaux sur l'apurement de la dette intérieure en vue de recouvrer les RAR	<ul style="list-style-type: none"> - Participation de la DGI aux séances de travail avec la DGTCP, - Le fichier des entreprises ayant une créance sur l'Etat est traité et transmis aux DRI compétentes 	10 jours
c	Constituer une base de données en vu de réaliser des simulations et des études d'impact sur les projets de textes	<ul style="list-style-type: none"> - Recrutement et supervision d'opérateurs de saisie, - Réalisation de simulations et d'études d'impact, - Alimentation de la base de données 	Permanent
d	Participer aux séances de travail avec les experts du FMI	<ul style="list-style-type: none"> - Séances de travail sur les projets de textes de la stratégie globale de réforme de la politique fiscale - Séances de travail sur les simulations, - Séance de travail avec les structures pressenties (DGD, INSD) pour être membres de la CASPF 	2 mois
e	Participer aux activités du groupe technique sur la SRFP	Participation de la DGI aux activités du groupe technique	11 mois
f	Participer aux travaux de l'observatoire chargé de la lutte contre la fraude sur le sucre	Compte rendu disponible 23 janvier 2009	11 mois
G	Rédiger un rapport sur la fraude fiscale	Le rapport sur la fraude fiscale est disponible février 2009	2 mois

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Activités hors programme 2009)

N°	Activités	Résultats atteints	Durée de réalisation
h	Participer aux travaux du comité de réflexion sur la sécurisation des imprimés	La participation aux travaux a été effective le 24 et 25 février 2009	2 jours
i	Rédiger et transmettre les conclusions des travaux d'étude prospective sur le secteur de l'énergie	Le rapport provisoire est rédigé et transmis par Note N°2009-47/MEF/SG/DGI/DVE/SE du 01 avril 2009	1 mois
j	Réaliser une étude d'impact en réponse au mémorandum sur la fiscalité de la presse privée	L'étude est disponible Note N°2009-54MEF/SG/DGI/SG/DVE/SE du 10 avril 2009	1 mois
k	Participer aux travaux de restitution à la session extraordinaire du conseil national de prospective et de planification stratégique	Le rapport de synthèse est disponible note de transmission N°2009-062/MEF/SG/DGI/DVE/SE du 05 juin 2009	1 mois
l	Participer à l'atelier de construction des scénarios thématiques et globaux de la prospective énergie	Le rapport est disponible Note N°2009-345/MEF/SG/DGI/DVE/SE du 01 juillet 2009	5 jours
m	Participer à la rencontre de concertation autour de l'importation et la vente illicite des produits pétroliers	Le compte rendu de la réunion est disponible	2 jours
n	Participer aux différentes séances de travail relatives à la 9 ^{ème} rencontre gouvernement / secteur privé	Participation de la DGI aux différentes rencontres sectorielles	21 jours
o	Participer au premier forum sectoriel de l'interface Etat/secteur privé/société civile sur la problématique du financement de l'éducation	Le rapport est disponible	2 jours
P	Participer à l'atelier de validation de l'étude sur la stratégie nationale de promotion des exportations et de la restructuration du dispositif institutionnel	Le rapport est disponible	2 jours

Rapport d'Activités 2009 du Ministère de l'Economie et des Finances.

DGI

DGI

(Activités hors programme 2009)

N°	Activités	Résultats atteints	Durée de réalisation
q	Etude de l'impact budgétaire de l'exonération des droits et taxes à l'importation du matériel informatique et du matériel et des prestations du secteur d'activités des TIC	Le rapport est disponible et transmis par note N° 2009-485/MEF/SG/DGI/DVE/SE du 14 septembre 2009	5 jours
r	Participer à la commission sur la nomenclature Nationale des Plans d'Occupation du Sol	Séances de travaux et validation du document.	4 jours
s	Participation à un atelier sur la loi d'orientation agricole	Echanges entre les participants	1 jour
w	Participation à un atelier sur la maîtrise d'ouvrage communal	Echanges entre les participants	1 jour
x	Participer à l'atelier interne de restitution de la deuxième phase de l'étude SNAT	Echanges entre les participants	1 jour
y	Participer à l'atelier de restitution de la phase de l'étude du Schéma National d'Aménagement du Territoire	Echanges entre les participants et validation du document	2 jours
z	Rencontrer le MCA en vue de l'élaboration des outils de mise en œuvre de la politique et de la loi portant régime foncier rural au Burkina Faso	Echanges entre les participants	1 jour
aa	Participer à l'atelier pour l'adoption du Schéma Directeur d'Aménagement (SDA) de la zone pastorale de la Nouhao	Echanges et adoption du rapport provisoire.	1 jour
ab	Elaborer des guides et outils relatifs à la mise en œuvre de la sécurisation foncière en milieu rural	Echanges entre les participants	3 jours
ac	Participer à l'atelier de résultat de pré-test de l'enquête sur le foncier	Echanges entre les participants	1 jour

Annexe 2 : Matrice des résultats majeurs atteints en 2009 par la DGI

TABLEAU 1 : MISE EN ŒUVRE DE LA LETTRE DE MISSION DU MEF

AXE	OBJECTIFS PRIORITAIRES	ACTIONS PHARES	RESULTATS ATTENDUS	RESULTATS ATTEINTS	OBSERVATIONS (ECARTS, ANALYSE DES ECARTS)
I - ORIENTATIONS STRATEGIQUE I : CONSOLIDER LES ACQUIS EN MATIERE DE GESTION DES FINANCES PUBLIQUES					
A) Mobilisation des ressources					
Améliorer le recouvrement des recettes fiscales	1- Actualiser le fichier des contribuables	Traiter prioritairement les fiches de recensement se rapportant à des professionnels, les immatriculer et les fiscaliser immédiatement	Le fichier des contribuables est actualisé	<ul style="list-style-type: none"> - Les fiches de recensement se rapportant à des professionnels sont systématiquement traitées, immatriculées et fiscalisées - 100% des contribuables DGE sont immatriculés au 30/11/2009 - Evolution des taux d'immatriculations de la DGI du 31/12/2008 au 30/11/2009 : <ul style="list-style-type: none"> o RNI : 99% à 99% o RSI : 88% à 89% o CSI : 4% à 7% - Globalement les taux d'immatriculations sont les suivants : <ul style="list-style-type: none"> o RNI : 99% o RSI : 89% o CSI : 7% 	Les taux d'immatriculation du RSI et de la CSI restent faibles. Cette contreperformance s'explique d'une part par l'accroissement du fichier et d'autre part des problèmes de connexion qui limitent les actions de certains services en matière d'immatriculation
		Prévoir une procédure et assurer la mise à jour permanente du fichier des entreprises	Le fichier des contribuables est actualisé	L'arrêté n° 79/MEF/SG/DGI/DIP du 23/02/2009 permet désormais de désactiver les contribuables inactifs et procéder aux mises à jour	0%
		Accroître les opérations de recensement, de vérification, de recherche et d'enquête	Le fichier des contribuables est actualisé	<ul style="list-style-type: none"> - Au niveau de DRI Centre, 3 277 sorties d'assiette ont permis d'accroître le fichier des contribuables comme suit : <ul style="list-style-type: none"> o TVA : 963 o BIC : 683 o BNC : 35 o IRF : 445 o IUTS-TPA : 618 o Employeurs : 805 	

AXE	OBJECTIFS PRIORITAIRES	ACTIONS PHARES	RESULTATS ATTENDUS	RESULTATS ATTEINTS	OBSERVATIONS (ECARTS, ANALYSE DES ECARTS)
				<ul style="list-style-type: none"> - 112 enquêtes et 116 recherches ont été réalisées - 609 Vérifications Ponctuelles (VP) sont programmées soit 101,5% des prévisions de 600 VP dont 100 VP pour la DGE - 268 Vérifications Générales (VG) sont programmées soit 268% des prévisions de 100 VG dont 50 VG pour la DGE 	
	2- Informatiser la Direction des Grandes Entreprises	Organiser des réunions des sous-groupes des utilisateurs de SINTAX	L'informatisation de la DGE est achevée	<ul style="list-style-type: none"> - SINTAX est déployé à la DGE - Une réunion des sous-groupes utilisateurs s'est tenue une fois par mois 	L'informatisation de la DGE n'est pas totalement achevée. Cependant, la DGI envisage avec l'appui de la coopération suisse le développement d'un logiciel de gestion intégrée des procédures fiscales qui permettra de traiter de manière automatisée l'ensemble des opérations et procédures fiscales effectuées par les différents services de la Direction Générale des Impôts (DGI) notamment la DGE, il s'agit : immatriculation des contribuables, traitement des déclarations fiscales et gestion de l'assiette, paiements, recouvrement, gestion des défaillants et relance, encaissement, calcul des pénalités et intérêts, contrôle et vérification, production des tableaux de bord de gestion et des statistiques.
Intégrer de nouvelles fonctionnalités à SINTAX (Maintenance évolutive du SINTAX)		L'informatisation de la DGE est achevée	Les fonctionnalités suivantes ont été développées : le compte unique du contribuable <ul style="list-style-type: none"> - l'édition automatique des fiches de retenues - la fiche de dépouillement TVA 		
Assurer des formations à SINTAX à DGE		L'informatisation de la DGE est achevée	Des formations sont régulièrement administrées aux agents de la DGE		
Maintenir la réactivité du dispositif d'assistance informatique à la DGE		L'informatisation de la DGE est achevée	Le groupe des utilisateurs se réunit une fois par mois assisté des informaticiens pour discuter des problèmes sur SINTAX et demander les maintenances adaptatives et évolutives		
Intégrer les paiements par virement bancaire dans SINTAX		L'informatisation de la DGE est achevée	Les paiements par virement bancaire sont pris en compte par SINTAX		

AXE	OBJECTIFS PRIORITAIRES	ACTIONS PHARES	RESULTATS ATTENDUS	RESULTATS ATTEINTS	OBSERVATIONS (ECARTS, ANALYSE DES ECARTS)
	3- Poursuivre l'élargissement de l'assiette	Poursuivre le recensement fiscal et l'immatriculation des contribuables des divisions des petites entreprises (RSI et CSI)	De nouvelles matières imposables sont identifiées et leur faisabilité évaluée	<ul style="list-style-type: none"> - Des projets de textes portant sur la révision des activités informelles, l'IUTS-TPA, la TVA, le code des investissements, ont été rédigés, <p>Globalement, 5 957 sorties de recensement ont été effectuées par les services, permettant d'accroître le nombre de contribuables de 91 737 à 114 952 soit un taux global de progression de 25,30%. Ainsi, le portefeuille de la DGI est passé :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de 5 745 contribuables à 6 988 contribuables pour le Régime Simplifié d'Imposition (RSI) soit un taux de progression de 21,63%, - de 83 059 contribuables à 104 658 contribuables pour la contribution du Secteur Informel (CSI), soit un taux de progression de 26%. - Globalement les taux d'accroissement des immatriculations sont les suivants : <ul style="list-style-type: none"> o RNI : 99% o RSI : 89% o CSI : 7% 	0%
		Réaliser des études et des enquêtes sur 15 secteurs à fort potentiel fiscal		Non exécuté	L'inexécution de cette activité est liée aux contraintes de financement
		Réaliser une étude sur le secteur informel et frauduleux (et appréhender l'économie souterraine)		Non exécuté	Cette activité a été reversée au PAST/SRFP 2008-2010

TABLEAU 2 : AUTRES OBJECTIFS PRIORITAIRES DE LA DGI

OBJECTIFS PRIORITAIRES	ACTIONS PHARES	RESULTATS ATTENDUS	RESULTATS ATTEINTS	OBSERVATIONS (ECARTS, ANALYSE DES ECARTS)
4- Adopter le programme de réforme fiscale en vue de soumettre à l'assemblée Nationale le projet de loi de réforme fiscale pour adoption	Réviser les droits d'accises	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	Mesure adoptée avec la loi de Finances 2009	En vigueur depuis le 01/01/2009
	Instituer un Impôt sur les Sociétés (IS) regroupant les différents impôts dus au titre des bénéfices et autres revenus des personnes morales	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	Les différents projets de textes ont été élaborés. Ils ont été amendés lors de concertations avec les différents partenaires (secteur privé, la société civile, les autres départements ministériels) puis soumis en CM et à l'AN	Les projets de lois ont été soumis à l'AN
	Finaliser la réforme du code des investissements	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN		
	Redéfinir de nouveaux seuils d'imposition et les personnes soumises à la TVA	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN		
	Réviser l'imposition des activités informelles	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	Des projet de textes ont été rédigés mais non soumis au gouvernement et à l'Assemblée Nationale	La révision des activités informelles fait partie des mesures de moyen terme de la stratégie
	Supprimer les retenues et prélèvements supportés par les grandes entreprises	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	Mesures adoptées avec la loi de Finances 2009	En vigueur depuis le 01/01/2009
	Réduire le niveau de la caution exigible en cas de sursis à paiement	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	La réduction de la caution (25% des sommes contestées en cas de demande de sursis à paiement) est effective depuis le pour du 01/01/09 avec la loi de finances de 2009	En vigueur depuis le 01/01/2009

OBJECTIFS PRIORITAIRES	ACTIONS PHARES	RESULTATS ATTENDUS	RESULTATS ATTEINTS	OBSERVATIONS (ECARTS, ANALYSE DES ECARTS)
	Réviser les dispositions de l'IUTS et de la TPA	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	<ul style="list-style-type: none"> - Les projets de textes sur l'IUTS ont été élaborés et soumis au gouvernement mais non transmis à l'AN - Les projets de textes sur la TPA ont été rédigés et soumis en CM et à l'Assemblée 	Suite aux simulations réalisées et sur recommandation du MEF, les projets de textes sur l'IUTS n'ont pas été transmis à l'AN
	Instituer une taxe spécifique sur les opérations bancaires (TOB) en remplacement de la TVA	Le projet de loi est déposé sur bureau de l'AN	Une étude préliminaire a été réalisée	<ul style="list-style-type: none"> - Une concertation approfondie avec les différentes parties prenantes s'avère nécessaire. - De la rencontre avec les banques, il a été suggéré que des études d'impacts économiques approfondies soient réalisées
5- Lutter contre la fraude et l'incivisme fiscal	Renforcer le contrôle des exonérations	Le recouvrement des recettes éludées s'est accru	<p>Les recettes de la DGI ont augmentées globalement de 17,65% par rapport à la même période de 2008,</p> <ul style="list-style-type: none"> - 435 certificats d'exonération de TVA ont été traités, - 646 certificats d'exonération de BIC ont été traités, - 1 281 dossiers chèques trésors ont été traités et transmis à la DGTCP pour un montant de 21 798 322 794 F CFA, - 856 dossiers visa d'exonération ont été traités pour un montant de 2 183 209 058 F CFA, Des listes d'entreprises minières et d'organisations non gouvernementales ont été transmises à la DVE pour les besoins de contrôle - Le fichier des entreprises exonérées au 31 mars 2009 est disponible (64 entreprises) à la DGE 	On note une croissance de 17,65% des réalisations de la DGI par rapport à la même période de 2008

OBJECTIFS PRIORITAIRES	ACTIONS PHARES	RESULTATS ATTENDUS	RESULTATS ATTEINTS	OBSERVATIONS (ECARTS, ANALYSE DES ECARTS)
	Améliorer la communication avec les contribuables	Le recouvrement des recettes éludées s'est accru	<ul style="list-style-type: none"> - Un guichet d'accueil est créé à la DGE et à la DME Centre, - Création d'un site web et mise en ligne régulière de l'information, - Organisation de journées de sensibilisation notamment sur le GUF, passage de la DGI au Midi magazine, - Concertation permanente avec les différents partenaires, - Edition de fisc info et insertion de communiqués dans les médias de la place 	On note une croissance de 14,03% des réalisations de la DGI par rapport à la même période de 2008
	Procéder à l'adoption et l'application rigoureuse du code de déontologie	Le recouvrement des recettes éludées s'est accru	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration d'un code de déontologie et sa diffusion à l'ensemble des agents - Publication en ligne des règles d'éthiques de l'agent des impôts 	On note une croissance de 14,03% des réalisations de la DGI par rapport à la même période de 2008
	Renforcer la couverture du contrôle fiscal	Le recouvrement des recettes éludées s'est accru	<ul style="list-style-type: none"> - 609 VP sont programmées soit 101,5% des prévisions de 600 VP dont 100 VP pour la DGE - 268 VG sont programmées soit 268% des prévisions de 100 VG dont 50 VG pour la DGE 	On note une croissance de 14,03% des réalisations de la DGI par rapport à la même période de 2008
	Accentuer les contrôles et les vérifications de l'Inspection Générale des Services (IGS)	Le recouvrement des recettes éludées s'est accru	<ul style="list-style-type: none"> - Un projet de manuel d'inspection est élaboré et en attente de validation - Un plan pluriannuel d'inspection est disponible, - Un projet de charte d'inspection est disponible - 27 missions d'inspection et de vérification ont été effectuées et les rapports sont disponibles, - 5 recettes des Domaines et de la Publicité Foncière de Ouagadougou ont été auditées dans le cadre des procédures de recouvrement, - 9 services ont été audités dans le but d'identifier les risques d'ordre organisationnel, législatif, réglementaire ou institutionnel, - 27 services ont été contrôlés dans le cadre du management des services par les chefs de division fiscale 	On note une croissance de 17,65% des réalisations de la DGI par rapport à la même période de 2008